

【表紙】

【提出書類】 有価証券報告書

【根拠条文】 金融商品取引法第24条第1項

【提出先】 関東財務局長

【提出日】 2025年6月27日

【事業年度】 第70期(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

【会社名】 株式会社平賀

【英訳名】 HIRAGA CO., LTD.

【代表者の役職氏名】 代表取締役社長 中 前 圭 司

【本店の所在の場所】 東京都練馬区豊玉北三丁目3番10号
(同所は登記上の本店所在地で、本社業務は「最寄りの連絡場所」で行っております。)

【電話番号】 -

【事務連絡者氏名】 -

【最寄りの連絡場所】 東京都練馬区豊玉北三丁目20番2号

【電話番号】 03-3991-4541(代表)

【事務連絡者氏名】 取締役後方部門管掌 上 出 真 太 朗

【縦覧に供する場所】 株式会社東京証券取引所
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

第一部 【企業情報】

第1 【企業の概況】

1 【主要な経営指標等の推移】

回次		第66期	第67期	第68期	第69期	第70期
決算年月		2021年 3月	2022年 3月	2023年 3月	2024年 3月	2025年 3月
売上高	(千円)	6,765,261	8,507,988	9,010,656	9,954,938	9,792,084
経常利益	(千円)	85,685	597,588	523,423	565,286	437,979
当期純利益	(千円)	50,267	386,125	395,847	565,051	311,887
持分法を適用した場合の 投資利益	(千円)					
資本金	(千円)	434,319	434,319	434,319	434,319	434,319
発行済株式総数	(株)	4,015,585	4,015,585	4,015,585	4,015,585	4,015,585
純資産額	(千円)	2,691,199	3,055,321	3,369,878	4,138,739	4,142,726
総資産額	(千円)	7,037,313	7,103,080	6,586,693	7,984,339	7,200,206
1株当たり純資産額	(円)	927.34	1,054.23	1,166.69	1,436.46	1,440.96
1株当たり配当額 (うち1株当たり中間配当額)	(円)	()	15.00 ()	30.00 ()	40.00 ()	40.00 ()
1株当たり当期純利益金額	(円)	17.29	133.12	136.74	195.92	108.37
潜在株式調整後1株当たり 当期純利益金額	(円)					
自己資本比率	(%)	38.2	43.0	51.2	51.8	57.5
自己資本利益率	(%)	1.9	13.4	12.3	15.1	7.5
株価収益率	(倍)	73.8	8.1	6.9	4.7	9.8
配当性向	(%)		11.3	21.9	20.4	36.9
営業活動による キャッシュ・フロー	(千円)	760,359	238,411	470,334	600,113	548,502
投資活動による キャッシュ・フロー	(千円)	422,694	518,270	93,226	343,050	532,847
財務活動による キャッシュ・フロー	(千円)	916,309	145,110	755,308	126,171	205,728
現金及び現金同等物 の期末残高	(千円)	3,118,481	2,693,512	2,315,311	2,446,203	2,256,130
従業員数 〔ほか、臨時雇用者数〕	(名)	322 〔34〕	322 〔38〕	303 〔36〕	298 〔39〕	297 〔39〕
株主総利回り (比較指標：配当込みTOPIX)	(%)	315.1 (142.1)	269.1 (139.6)	243.0 (153.4)	248.6 (216.8)	292.6 (213.4)
最高株価	(円)	1,493	1,400	1,310	1,120	1,121
最低株価	(円)	332	915	870	880	820

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。
2 持分法を適用した場合の投資利益については、関連会社がないため記載しておりません。
3 従業員数の〔 〕内は、外書で臨時雇用者数(最近一年間における平均雇用人数を1人1日8時間で換算し算出)を記載しております。
4 従業員数は、就業人員数を記載しております。
5 最高株価及び最低株価は、2022年4月3日以前は東京証券取引所JASDAQ(スタンダード)におけるものであり、2022年4月4日以降は東京証券取引所スタンダード市場におけるものです。
6 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第67期の期首から適用しており、第67期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。

す。

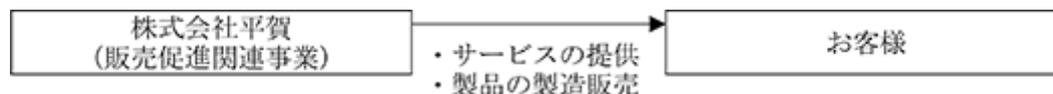
2 【沿革】

- 1956年1月 紙袋、包装紙の製造販売を目的として東京都練馬区南町一丁目3578番地(現 東京都練馬区栄町2番地)に株式会社平賀商店(資本金100万円)を設立。
- 1958年3月 東京都練馬区に印刷、製袋工場を開設し、折込広告分野に進出。
- 1964年9月 埼玉県北足立郡(現 埼玉県新座市)に印刷、製袋工場(現 埼玉工場)を移転。
- 1965年2月 商号を株式会社平賀に変更。
- 1969年9月 群馬県高崎市に高崎支店を開設。
- 1976年5月 東京都練馬区豊玉北三丁目3番地2(現 東京都練馬区豊玉北三丁目3番10号)に本社を移転。
- 1987年12月 宮城県仙台市に仙台支店を開設。
- 1991年9月 東京都練馬区豊玉北三丁目2番5号に本社ビルを開設し、営業本部及び管理本部を移転。
- 1996年4月 東京都練馬区豊玉北三丁目20番2号にデジタル印刷拠点として、第三ビルデジタル館を開設。
- 1997年3月 埼玉県新座市に生産能力の増強のため埼玉第二工場を開設。
- 2000年6月 埼玉工場(埼玉県新座市)を増設し、埼玉第二工場を閉鎖。
- 2000年10月 日本証券業協会に上場。
- 2004年12月 日本証券業協会への店頭登録を取消し、ジャスダック証券取引所に株式を上場。
- 2006年10月 株式会社イメージの株式を100%取得することにより子会社化。
- 2007年5月 大阪府大阪市に大阪支店を開設。
- 2010年4月 ジャスダック証券取引所と大阪証券取引所の合併に伴い、大阪証券取引所(JASDAQ市場)に上場。
- 2010年10月 大阪証券取引所ヘラクレス市場、同取引所JASDAQ市場及び同取引所NEO市場の各市場の統合に伴い、大阪証券取引所JASDAQ(スタンダード)に株式を上場。
- 2013年4月 株式会社イメージを吸収合併。
- 2013年7月 大阪証券取引所と東京証券取引所の統合に伴い、東京証券取引所JASDAQ(スタンダード)に株式を上場。
- 2018年4月 東京都練馬区豊玉北三丁目20番2号第三ビルデジタル館に本社を移転。
- 2022年1月 保育士寮併設の保育園を建設。
- 2022年2月 保育園運営会社との賃貸を開始。
- 2022年4月 東京証券取引所の市場区分の見直しによりJASDAQ(スタンダード)からスタンダード市場へ移行。
- 2023年3月 仙台支店を閉鎖。
- 2024年6月 監査役設置会社から監査等委員会設置会社へ移行。

3 【事業の内容】

当社は、販売促進プロモーション、販促管理システムの企画・管理、WEB及びSNSのデジタル・マーケティング、総合印刷を主たる事業としております。

図示すると次のとおりであります。



4 【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5 【従業員の状況】

(1) 提出会社の状況

2025年3月31日現在

従業員数(名)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(千円)
297〔39〕	46.50	15.21	5,438

- (注) 1 従業員数は、就業人員を記載しております。
 2 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。
 3 従業員数の〔 〕内は、外書で臨時雇用者数(最近一年間における平均雇用人数を1人1日8時間で換算し算出)を記載しております。
 4 当社は、販売促進関連事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載を省略しております。

(2) 労働組合の状況

当社には労働組合は結成されておりませんが、労使関係は円満に推移しております。

(3) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

当事業年度					補足説明
管理職に占める 女性労働者 の割合(%) (注1)	男性労働者の 育児休業 取得率(%) (注2)	労働者の男女の 賃金の差異(%) (注1)			
		全労働者	正規雇用 労働者	パート・ 有期労働者	
13.2	0.0	73.4	79.5	78.5	(注3)

- (注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものであります。
 2 「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定に基づき、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律施行規則」(平成3年労働省令第25号)第71条の6第1号における育児休業等の取得割合を算出したものであります。
 3 「労働者の男女の賃金の差異」について、賃金制度・体系において性別による差異はありません。男女の賃金の差異は主に男女間の管理職比率および雇用形態の差異によるものです。

第2 【事業の状況】

1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末において当社が判断したものであります。

(1) 経営方針

当社はミッション「小売流通の今日を見つめ、明日をデザインする。」のもと、将来ありたい姿として、「Retail Tech Innovation 販促のあらゆる不満や不便、不足を解消し、小売の課題解決が日本一得意な会社へ」掲げております。その実現に向けて、中期経営計画SPX2027（2025年3月期から2027年3月期までの3ヵ年計画）では、方針及び目標数値を次のとおりとし、全社一丸となり施策を遂行して目標達成に邁進しております。

中期経営方針

SPX2027（2025年3月期～27年3月期）

経営目標数値 2027年3月期

成長性	収益性	株主還元指標
営業利益6億円以上	ROE：10%以上	配当性向：30%以上

(2) 経営環境及び優先的に対処すべき課題

当社を取り巻く経営環境は、地政学的リスクや、為替の変動リスク、エネルギーや原材料価格の更なる高騰の可能性など、未だに予断を許さない状態が続いています。国内では、人口減少と共に物流コストの上昇や、時短ニーズの増大、消費形態の多様化が進んでおり、小売業の課題も一層複雑化しています。このような環境変化に対応して、当社は次の対処すべき6つの課題を特定しました。

優先的に対処すべき6つの課題

営業戦略の強化とクライアントエンゲージメントの向上

小売業界の変化に迅速に対応し、顧客のニーズに合わせてカスタマイズされたソリューションを提案します。これにより、クライアントとの持続的な関係を築き、当社の市場での地位を強化します。

競争力と生産性の総合的向上

市場ニーズを見極め、個々のクライアントの特性に合わせてサービスを提供します。

同時に、コスト効率を追求し、生産プロセスの最適化を図ります。

これにより、持続可能な成長の実現を目指します。

新規事業の創出と戦略的パートナーシップの拡張

戦略的なIT活用と業界内外のアライアンスを活用し、新サービスを共創すると共に、

販売チャンネルと業界の拡大を図ります。

効率かつ革新を通じた生産性の向上

設備投資と業務フローの見直しにより自動化・省力化を推進し、生産性の高い組織への転換を図ります。

同時に、働きやすい環境の構築を進め、働き方改革を実現します。

多様性と包括性に基づく人材戦略の推進

社員一人ひとりが力を発揮できる職場環境を整備し、会社と社員が貢献しあうエンゲージメントの高い集団を目指します。これを通じて、Vision2030の実現に必要な土台をより強固なものにします。

持続可能なガバナンスと企業価値の最大化

ESG経営を推進し、持続可能なビジネス手法を実践します。適切なガバナンス体制を構築し、

株主・投資家との対話を通じて中長期的な企業価値の向上に努めます。

2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社は、「小売流通の今日を見つめ、明日をデザインする」という企業理念のもと、持続可能な社会の実現に貢献することが経営の根幹と捉え、「環境」「社会」「企業統治」の3つの要素に配慮しながら、ビジョン・ミッションの実現を目指しております。サステナビリティは単なる環境配慮にとどまらず、人的資本の育成、多様性の尊重、地域社会との共生、そして企業価値の中長期的な向上を目指す包括的な取り組みと位置づけております。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) ガバナンス

サステナビリティに関する重要事項は、管理部門が識別し、リスク管理委員会にて審議・決定されます。重要課題については、定期的にモニタリングを行い、必要に応じて取締役会に報告する体制を整備しております。また、当社は昨年コーポレート・ガバナンス体制の強化を主目的として「監査等委員会設置会社」へ移行しました。社外取締役を含む監査等委員会が、サステナビリティ関連のリスク管理体制や情報開示の適切性について監査・助言を行うことで、ガバナンスの実効性を高めております。

更に、社内においてコンプライアンスに抵触するような不適切な行為等が起きた場合に備え、内部通報制度を整備し運用しております。本制度においては社内通報窓口を内部監査室、社外通報窓口を外部法律事務所とし、経営陣から独立した窓口となっており、通報された情報は内部監査室・社外弁護士においてその内容を調査し、必要に応じて監査等委員会に報告されます。

(2) 戦略

サステナビリティ経営を実現すべく、ビジネスを通じた地球環境への貢献と、DX(効率省力化)による顧客や社会環境負荷低減の促進を図っております。

そのために、サステナビリティを経営戦略の中核に据え、以下の3つの重点領域を定めております。

環境(E)：印刷工程におけるCO₂排出量の削減、再生可能エネルギーの導入、廃棄物の削減

社会(S)：多様性の確保を含む人材育成方針、従業員の健康・安全の確保、地域社会との連携

ガバナンス(G)：透明性の高い経営、コンプライアンスの徹底、情報開示の充実

これらの戦略は、短期・中期・長期の時間軸でリスクと機会を評価し、経営資源の最適配分を行い、企業価値の持続的な向上を進めております。

なお、当社が自らの社会的責任を遂行するに当たっての重要課題と考えております、人材の多様性を含む人材育成と社内環境整備に対する方針は、次のとおりであります。

人材育成方針

当社の成長の源は人材であり、今後も顧客へ高付加価値を提供し、事業を拡大するためには、優秀な人材の確保と育成が不可欠であるという認識のもと、一人ひとりの能力・キャリア開発を、OJTや社外・社内研修によるスキルの向上、専門知識の習得を通じて育成に努めてまいります。また、新規採用については、選考・採用機会の拡大を図り、通年で取り組んでいる中途採用活動と合わせて優秀な人材確保に努めてまいります。

社内環境整備方針

働く環境を整備するため、働き方の改革、ダイバーシティの推進、さらには新規事業等、様々な事業や業務にチャレンジできる環境の整備を図ることで、人材の中長期の成長を見越した人事戦略を推進してまいります。

また、従業員の健康を重要な経営資源と捉え、定期健診、ストレスチェックの実施による体調、メンタル不調の未然防止や、コロナ禍を契機に、リモートワークを希望する社員に対してはテレワーク環境を提供するなど、健康管理、安全管理に重点を置いた取り組みを推進し、健康維持増進につなげます。

(3) リスク管理

サステナビリティに関連するリスクについては、各部門の従業員代表で構成されるリスク管理委員会を設置し、社内のリスクが当委員会に集約される環境を整備しております。当委員会においては、気候変動・人的資本を始めたサステナビリティ関連のリスク及び機会に関しても総合的に識別・評価・管理を実施しており、リスクが未然に防止されるよう取り組んでおります。

当委員会で識別・評価された対策に関しては、内部監査室が定期的に各本部の監査を実施しているほか、必要に応じて取締役会に報告を行い、その対策の有効性について適宜必要な指示・助言を受けることでモニタリングを図っております。

(4) 指標及び目標

地球環境への貢献は、当社のサステナビリティ経営における重要な責務であると考えます。2023年7月より、埼玉工場屋上への太陽光発電システムの稼働を開始し、2025年3月に和歌山工場へも同様に太陽光発電システムの導入を完了しました。CO₂排出量の把握と、削減目標の設定・達成を重要な課題として取り組んでまいります。

また、「女性活躍推進法」「育児・介護休業法」等の労働者を取り巻く社会的要求の達成は、当社の目指すサステナビリティ経営に直結すると考え、継続して取り組みを推進してまいります。

以上のことから当社は、以下のようなKPI（重要業績評価指標）を設定し、進捗状況を管理しております。

項目	指標	目標	進捗
CO ₂ 排出量	Scope1+2排出量	今期中に目標値を設定	
女性管理職比率	管理職に占める女性の割合	2027年度：15%以上	13.2%(2025年3月末)
有給取得率	年間取得日数	2027年度：60%以上	2024年度56.7%

これらの指標は、社内外のステークホルダーとの対話を通じて見直しを行い、より実効性の高い目標設定を目指しております。

3 【事業等のリスク】

有価証券報告書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末において当社が判断したものであります。

(1) 特定の製品への依存度が高いことについて

当社は、企画・デザインから印刷までの一貫工程を有した総合印刷会社であります。折込広告（チラシ）の製造販売を主たる事業としております。当社の販売先は大型量販店、スーパー、小売専門店等の小売業界が多いことから、当該業界の広告宣伝費が削減された場合は当社の売上高を減少させる要因となり、当社の経営成績及び財政状態に悪影響を与える可能性があります。

(2) 特定取引先への依存度が高いことについて

当社は、広告主である販売先と共に成長してきた企業であります。

特定の販売先の成長に伴い、当社の売上に占める割合が高まりました。

これらの販売先の取引方針によって、当社の売上高を減少させる要因となり、当社の経営成績及び財政状態に悪影響を与える可能性があります。

(3) 印刷業界における競合について

当社は折込広告の専門会社として、広告主の取扱商品に精通するほか、取扱商品コード、品名、写真等のデータを蓄積することにより、納期の短縮を図っております。このデータの蓄積は、継続的な取引により達成されるものであり、既存の顧客との取引において同業他社に対し当社に優位性があるものと考えております。しかし、印刷業界における折込広告への参入障壁は低く、企業間競争による販売価格の低迷は続いております。さらに競争が激化した場合には受注価格を低下させる要因となり、当社の経営成績及び財政状態に悪影響を与える可能性があります。

(4) 用紙価格の変動と供給について

当社の主要原材料である用紙につきましては、国内および海外の製紙会社から複数の用紙代理店を通し購入し、安定的な供給と最適な価格の維持に注力しております。しかしながら、原油価格の高騰や世界的な需給バランスが崩れた場合などに用紙価格が高騰し、調達がきわめて困難になった場合には、当社の経営成績及び財政状態に悪影響を与える可能性があります。

(5) 配送運賃と納入期間の変動について

当社はクライアントのニーズに基づき配送センター、店舗への配送を行っておりますが、昨今の物流会社の状況により、運賃の高騰による原価の上昇や納期の延長による受注の減少の可能性があります。

(6) 情報システムとセキュリティについて

デジタル化の進展により各種の印刷物がデジタルデータとして取り扱われるようになり、当社は得意先の依頼によりこれらのデータの制作・保管・維持・管理を行っております。情報セキュリティ管理体制の整備に努めておりますが、万一得意先のデータを漏洩もしくは誤用した場合は、得意先の信頼を失うとともに、社会的信用の失墜にもつながり、当社の経営成績及び財政状態に悪影響を与える可能性があります。

(7) 取引先と信について

当社は、与信管理の徹底を図り万全を期しておりますが、今後の景気動向等によっては想定を超える取引先の信用状態の悪化等が生じる可能性があり、当社の経営成績及び財政状態に影響を与える可能性があります。

(8) 災害・事故・感染症等について

大規模な地震等の自然災害や火災・事故、感染症等が発生した場合、当社及び取引先の営業・物流拠点や従業員が被害を受ける可能性があり、これに伴う売上高の減少、営業・物流拠点の修復又は代替のための費用発生等の可能性があります。

4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

(1) 経営成績等の状況の概要

当事業年度における当社の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下、「経営成績等」という。）の状況の概要は次のとおりであります。

財政状態及び経営成績の状況

当事業年度におけるわが国の経済は、所得環境の改善により緩やかに回復基調を示す一方で、株価・為替の急変や、米国の関税政策、中東地域での紛争など、地政学的リスクの高まりが懸念され、先行きが不透明な状況が続いています。

当社の主要顧客である小売業界では、インバウンド需要拡大の一方で、仕入れ価格の高騰や労働力不足が経営を圧迫しています。また、実質賃金の伸び悩みにより、子育て世代を中心に生活防衛意識が高まる反面、高付加価値商品やサービスへの支出が見られるなど、消費の二極化が顕在化しています。

当社の事業領域である販促業界では、デジタル化とコスト意識の高まりを背景に、販促費・広告費の見直しが進んでいます。また、印刷業界においては紙媒体の需要減少と原材料高騰が課題を深刻化させています。

当社はこのような状況のもと、Vision2030「販促のあらゆる不満や不便、不足を解消し、小売の課題解決が日本一得意な会社へ」の実現に向けたステップとなる中期経営計画SPX2027(2025年3月期～2027年3月期)を策定しました。この計画では、当社の強みである小売への深い知見、顧客と共に進む伴走力、具体的な成果を出す実行力を基に、質と量の両面で成長を図り、企業価値を高めていくことで、持続的な成長を目指しています。

その様な背景の中、営業面では、一部既存顧客において建築コストの増加から新店改装計画が縮小して受注減となりました。一方、小売のお客様の課題解決を推進することで、次年度に計上できる複数の新規大型受注を獲得することに成功しました。それらの受注の多くは、当社独自の業務改善システムも導入する計画であり、今後の受注開始に備え、お客様側の改善のみならず、社内の生産性改善に繋がる体制を構築しています。また、新サービスである、デジタル技術を活用した店舗のポテンシャル分析、付加価値を訴求するプロモーション提案、当社で開発したデジタルチラシ「買適ミッケ!」の反響も大きく、試験導入頂いたお客様が本格導入へと進み始めています。今後は、上記受注により積み上がっていく売上を最大化すると共に、各サービスの質を高めながら規模を拡大し、確実に受注に繋がる施策を推し進めてまいります。

生産面においては、新規投資による生産性改善と、営業と生産の組織を横断した連携強化により、内製化が促進され、年間印刷枚数が埼玉工場・和歌山工場共に過去最高を記録し投資コストを吸収できました。但し、用紙価格の高騰により、低価格であるが印刷時に高コストで非効率な更紙の受注が増えたことで利益が圧迫され、更なる生産性改善と適正な価格転嫁が課題として残ります。

人事面では、従業員のエンゲージメント向上を目的として、組織の状況を測定・改善するためのサービスを導入しました。これにより、従業員がやりがいを感じ、積極的に業務に取り組むことで、会社全体の生産性や業績の向上に繋がるよう進めています。また、採用面では、業容の変化に伴い積極的な採用活動を行い、優秀な人材の確保と、組織力の強化を図っています。

以上の結果から、当事業年度の業績は、売上高は97億92百万円(前期比1.6%減)、経費面では人事施策による販管費や新規投資による償却費などが増加したこと、並びに新規受注の事前コストが発生した影響もあり、営業利益は3億65百万円(前期比26.1%減)、経常利益は4億37百万円(前期比22.5%減)、当期純利益は3億11百万円(前期比44.8%減)となりました。

キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物（以下、「資金」という。）の残高は22億56百万円となり、前事業年度末に比べ1億90百万円減少いたしました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は次のとおりであります。

(営業活動によるキャッシュ・フロー)

営業活動の結果得られた資金は5億48百万円の収入（前年同期は6億円の収入）となりました。主な増加要因は、税引前当期純利益が4億37百万円、減価償却費が2億96百万円、売上債権の減少額が2億4百万円、その他に含まれている流動資産の減少額が1億円であり、主な減少要因は、仕入債務の減少額が1億94百万円、その他に含まれている流動負債の減少額が7百万円、賞与引当金の減少額が36百万円、退職給付引当金の減少額が9百万円、棚卸資産の増加額が41百万円、法人税等の支払額が1億92百万円生じたことによるものであります。

(投資活動によるキャッシュ・フロー)

投資活動の結果使用した資金は5億32百万円（前年同期は3億43百万円の使用）となりました。これは主に、有形及び無形固定資産の取得による支出が5億22百万円によるものであります。

(財務活動によるキャッシュ・フロー)

財務活動の結果使用した資金は、2億5百万円（前年同期は1億26百万円の使用）となりました。これは主に

配当金の支払額が1億15百万円、短期借入金の返済による支出が50百万円、長期借入金の返済による支出が40百万円あったことによるものであります。

以上の結果、当事業年度末における現金及び現金同等物の残高は、22億56百万円となりました。

生産、受注及び販売の状況

当社は販売促進関連事業の単一セグメントであるため、セグメント情報に関連付けた記載はしていません。

a. 生産実績

当事業年度における生産実績をセグメント別に示すと次のとおりであります。

セグメントの名称	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)	
	生産高(千円)	前年同期比(%)
販売促進関連事業	9,830,326	1.19
合計	9,830,326	1.19

- (注) 1 金額は、販売価格で表示したものであります。
2 上記の内には外注生産によるものを含んでおります。
3 当社の主要原材料である用紙(外注加工費に含まれる用紙代も含む)は、(当事業年度)総製造費用の33.8%を構成し、また、市況品として当社実績に対して価格変動の影響を与えております。
主要原材料の状況及び価格の推移は以下のとおりであります。
(a) 主要原材料の状況(主要原材料の入手高、使用高及び在庫高)

品名	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)			当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)		
	入手高 (千円)	使用高 (千円)	在庫高 (千円)	入手高 (千円)	使用高 (千円)	在庫高 (千円)
用紙	2,710,776	2,711,245	71,377	2,582,024	2,567,995	85,406

- (注) 1 数量表示は単位が多岐にわたるため、記載を省略しております。
2 用紙使用高には、外注先への材料有償支給が含まれております。

(b) 主要原材料の価格の推移

品名	単位	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)				当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)			
		金額(円)							
		2023年 6月	2023年 9月	2023年 12月	2024年 3月	2024年 6月	2024年 9月	2024年 12月	2025年 3月
用紙									
上質紙	kg	244	244	244	244	244	244	244	244
中質紙	kg	214	214	214	214	214	214	214	214
軽量コート紙	kg	196	196	196	196	196	196	196	196

(注) 価格は市況価格によっております。

b. 受注実績

当事業年度における受注状況をセグメント別に表示すと次のとおりであります。

セグメントの名称	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)		当事業年度 (2025年3月31日現在)	
	受注高(千円)	前年同期比(%)	受注残高(千円)	前年同期比(%)
販売促進関連事業	9,935,751	0.6	1,170,491	14.0
合計	9,935,751	0.6	1,170,491	14.0

(注) 金額は、販売価格で表示したものであります。

c. 販売実績

当事業年度における販売実績をセグメント別に表示すと次のとおりであります。

セグメントの名称	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)	
	販売高(千円)	前年同期比(%)
販売促進関連事業	9,792,084	1.6
合計	9,792,084	1.6

(注) 主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合

相手先	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)		当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)	
	販売高(千円)	割合(%)	販売高(千円)	割合(%)
(株)ヤマダホールディングス	1,468,729	14.8	1,223,487	12.5

(2) 経営者の視点による経営成績等の状況に関する分析・検討内容

重要な会計方針及び見積り

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計方針に基づいて作成されております。

当社で採用する重要な会計方針については、「第5 経理の状況 1 財務諸表等 注記事項（重要な会計方針）」をご参照ください。

当社の財務諸表の作成にあたっては、合理的判断に基づき一定の会計基準の範囲内で見積りが行われている部分があり、資産・負債や収益・費用の数値に反映されております。実際の結果は、見積り特有の不確実性があるため、これらの見積りと異なる場合があります。

財政状態の分析

(流動資産)

当事業年度末における流動資産の残高は、39億81百万円（前事業年度末は44億29百万円）となり、4億47百万円減少いたしました。その主な要因といたしましては、前事業年度末と比べ現金及び預金が1億90百万円、受取手形、売掛金及び契約資産が2億4百万円、未収入金が93百万円減少したことによるものであります。

(固定資産)

当事業年度末における固定資産の残高は、32億18百万円（前事業年度末は35億55百万円）となり、3億36百万円減少いたしました。その主な要因といたしましては、前事業年度末と比べ繰延税金資産が72百万円増加したものの、有形固定資産が1億37百万円、投資有価証券が2億56百万円減少したことによるものであります。

(流動負債)

当事業年度末における流動負債の残高は、23億34百万円（前事業年度末は30億72百万円）となり、7億38百万円減少いたしました。その主な要因といたしましては、前事業年度末と比べ未払消費税等が63百万円増加したものの、買掛金が86百万円、電子記録債務が1億7百万円、短期借入金が50百万円、未払金が4億15百万円、未払費用が30百万円、未払法人税等が74百万円、賞与引当金が36百万円減少したことによるものであります。

(固定負債)

当事業年度末における固定負債の残高は、7億23百万円（前事業年度末は7億73百万円）となり、50百万円減少いたしました。その主な要因といたしましては、前事業年度末と比べ長期借入金が40百万円、退職給付引当金が9百万円減少したことによるものであります。

(純資産)

当事業年度末における純資産の残高は、41億42百万円（前事業年度末は41億38百万円）となり、3百万円増加いたしました。その主な要因といたしましては、その他有価証券評価差額金が1億90百万円減少したものの、繰越利益剰余金が1億96百万円増加したことによるものであります。

(3) キャッシュ・フローの分析

「第2 事業の状況 4 経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析 キャッシュ・フローの状況」の項目をご参照ください。

(キャッシュ・フローの指標)

<財務諸表ベース>

回次	第66期	第67期	第68期	第69期	第70期
決算年月	2021年3月	2022年3月	2023年3月	2024年3月	2025年3月
自己資本比率(%)	38.2	43.0	51.2	51.8	57.5
時価ベースの自己資本比率(%)	52.6	43.9	41.2	33.3	42.3
キャッシュ・フロー対有利子負債比率(年)	2.1	3.9	1.5	1.1	1.1
インタレスト・カバレッジ・レシオ(倍)	72.1	24.1	54.0	111.6	91.4

自己資本比率：自己資本 / 総資産

時価ベースの自己資本比率：株式時価総額 / 総資産

キャッシュ・フロー対有利子負債比率(%)：有利子負債 / 営業キャッシュ・フロー

インタレスト・カバレッジ・レシオ：営業キャッシュ・フロー / 利払い

1. 株式時価総額は自己株式を除く期末発行済株式数をベースに計算しております。

2. 営業キャッシュ・フローは、キャッシュ・フロー計算書の営業活動によるキャッシュ・フローを使用しております。有利子負債は、貸借対照表に計上されている負債のうち利子を支払っている全ての負債を対象としております。また、利払いにつきましては、キャッシュ・フロー計算書の利息の支払額を使用しております。

(4) 資本の財源及び資金の流動性に係る情報

当社の主要な運転資金は、製品製造のための材料費、労務費、経費、販売費及び一般管理費等の営業費用に消費されております。また、設備投資資金は、生産設備取得等生産体制の構築及び改修、情報システムの整備等に支出されております。これらの必要資金は、利益計上、減価償却等により生み出される内部資金により賄っております。

新たに資金需要が発生したときには、営業活動によるキャッシュ・フロー及び自己資金のほか、金融機関からの借入及び社債発行等による資金調達にて対応していくこととしております。

(5) 経営成績の分析

「第2 事業の状況 4 経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析 財政状態及び経営成績の状況」の項目をご参照ください。

(6) 経営上の目標の達成状況

	第69期	第70期	
	実績	実績	前期比
売上高(百万円)	9,954	9,792	1.6%
1株当たり当期純利益(円)	195.92	108.37	44.7%
自己資本利益率(ROE)	15.1%	7.5%	50.3%

第70期は、売上高につきましては、上期は、前期に獲得した新規顧客が順調に推移し、増収となるものの、下期は、一部顧客のデジタル移行による発注減と、上期に計画していた開発の遅れで減収となりました。利益面でも、新サービス開発と設備投資、及び来期に向けた大型受注の事前コストにより減益となった結果、経営上の目標は全ての指標が前年から悪化しております。

全ての指標において目標を達成するため、さらなる企業価値向上に努めてまいります。

5 【重要な契約等】

当事業年度において、重要な契約等の決定又は締結はありません。

6 【研究開発活動】

特記すべき事項はありません。

第3 【設備の状況】

1 【設備投資等の概要】

当事業年度に実施いたしました設備投資の総額は522百万円であり、その主なものは、前期にも一次経費が発生している埼玉工場への最新鋭の輪転印刷機導入、本社ビルの外壁大規模修繕、及びデジタルサービスの拡充に対する投資であります。

前事業年度末において計画中であった重要な設備の新設について、当事業年度に完成したものは次のとおりであります。

事業所名 (所在地)	完成年月	設備の内容	設備投資金額(千円)
埼玉工場 (埼玉県新座市)	2024年3月	オフセット輪転機(機械)	373,911
埼玉工場 (埼玉県新座市)	2025年2月	設備の改修及び整備	30,908
本社 (東京都練馬区)	2024年10月	本社外壁大規模修繕	24,875
全拠点	2025年3月	原稿管理システム機能強化	13,149

(注) オフセット輪転機の設備投資額には、2024年3月時点での未払計上分を記載しております。

2 【主要な設備の状況】

当社は、販売促進関連事業の単一セグメントであるため、セグメント情報に関連付けた記載はしておりません。

2025年3月31日現在における当社の主要な設備及び従業員の配置状況は、次のとおりであります。

2025年3月31日現在

事業所名 (所在地)	設備の内容	帳簿価額(千円)						従業員数 (名)
		建物	機械及び 装置	その他の 固定資産	土地 (面積㎡)	投資不動産	合計	
埼玉工場 (埼玉県新座市)	印刷・加工設備	98,998	630,182	17,932	161,250 (2,295.88)		908,364	51〔14〕
第二ビル(別館) (東京都練馬区)	撮影設備・賃貸 設備	27,256	66	4,039	194,956 (578.00)	584,082	810,402	〔 〕
本社 (東京都練馬区)	本社施設・営業 設備・企画・デ ザイン・制作・ 製版設備	107,392	14,443	21,115	123,705 (531.00)		266,656	164〔14〕
高崎支店 (群馬県高崎市)	営業所設備	561	1,168		()		1,729	16〔2〕
大阪オフィス (大阪府大阪市 天王寺区)	営業所設備・企 画・デザイン・ 制作	26,399	139	1,010	58,230 (193.76)		85,779	47〔1〕
和歌山工場 (和歌山県日高郡 日高川町)	印刷・加工設備	70,075	46,468	10,471	59,945 (4,809.79)		186,960	14〔7〕
札幌支店 (北海道札幌市 北区)	営業所設備・印 刷・加工設備	101	240		()		342	5〔1〕

(注) 1 現在休止中の主要な設備はありません。

2 その他の固定資産は、構築物4,072千円、車両運搬具535千円、工具、器具及び備品49,961千円であります。

3 従業員数の〔 〕内は、外書で臨時雇用者数(最近一年間における平均雇用人数を1人1日8時間で換算し算出)を記載しております。

3 【設備の新設、除却等の計画】

(1) 重要な設備の新設

当事業年度末現在における重要な設備の新設等の計画は次のとおりであります。

事業所名 (所在地)	設備の内容	投資予定額		資金調達方法	着手年月	完成予定年月
		総額 (千円)	既支払額 (千円)			
和歌山工場 (和歌山県御坊市)	シール印刷機・ スリッター(機械)	48,000		自己資金	2025年8月	2025年9月
埼玉工場 (埼玉県新座市)	設備の修繕及び 環境改善	82,000		自己資金	未定	未定
埼玉工場 (埼玉県新座市)	GHPエアコン (工具、器具及び 備品)	36,000		自己資金	2025年6月	2025年10月
全拠点	業務用PC入替 (Windows11)	29,000		自己資金	2025年4月	2025年7月
全拠点	デジタルサービ スの拡充	71,000		自己資金	未定	未定
全拠点	社内システムの 更新・環境整備	34,000		自己資金	未定	未定

(2) 重要な設備の除却等

該当事項はありません。

第4 【提出会社の状況】

1 【株式等の状況】

(1) 【株式の総数等】

【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	14,000,000
計	14,000,000

【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2025年3月31日)	提出日現在 発行数(株) (2025年6月27日)	上場金融商品取引所名又は登録認可金融商品取引業協会名	内容
普通株式	4,015,585	4,015,585	東京証券取引所 スタンダード市場	単元株式数は100株であります。
計	4,015,585	4,015,585		

(2) 【新株予約権等の状況】

【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

(3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

(4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (株)	発行済株式 総数残高 (株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金 増減額 (千円)	資本準備金 残高 (千円)
2012年7月20日		4,015,585		434,319		110,000

(注) 当社は、2012年6月28日開催の定時株主総会の決議に基づき、2012年7月20日付で資本準備金の額を315,177千円減少し、全額をその他資本剰余金へ振り替えております。

(5) 【所有者別状況】

2025年3月31日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数100株)								単元未満 株式の状況 (株)
	政府及び 地方公共 団体	金融機関	金融商品 取引業者	その他の 法人	外国法人等		個人 その他	計	
					個人以外	個人			
株主数(人)		3	11	23	13	5	787	842	
所有株式数 (単元)		1,457	1,147	16,245	1,369	55	19,867	40,140	1,585
所有株式数 の割合(%)		3.63	2.86	40.47	3.41	0.14	49.49	100.00	

(注) 自己株式1,140,615株は、「個人その他」に11,406単元、「単元未満株式の状況」に15株含まれております。

(6) 【大株主の状況】

2025年3月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数 (千株)	発行済株式 (自己株式を 除く。)の 総数に対する 所有株式数の 割合(%)
株式会社スノーボールキャピタル	東京都港区虎ノ門5-12-13 ザイ マックス神谷町ビル8F	1,115	38.79
株式会社ナガワ	東京都千代田区丸の内1-4-1	117	4.07
INTERACTIVE BROK ERS LLC (常任代理人インタラクティブ・ブ ローカーズ証券株式会社)	ONE PICKWICK PLAZA GREENWICH, CONNECTIC UT 06830 USA (東京都千代田区霞が関3-2-5)	111	3.87
DICグラフィックス株式会社	東京都中央区日本橋3-7-20	100	3.48
株式会社三井住友銀行	東京都千代田区丸の内1-1-2	100	3.48
三菱UFJスマート証券株式会社	東京都千代田区霞が関3-2-5	100	3.48
正井 宏治	大阪府豊中市	100	3.48
大日精化工業株式会社	東京都中央区日本橋馬喰町1-7-6	80	2.78
平賀従業員持株会	東京都練馬区豊玉北3-3-10	74	2.61
株式会社SCREENホールディン グス	京都市上京区堀川通寺之内上る4丁目天神 北町1-1	50	1.74
計	-	1,948	67.77

(注) 当社は、自己株式1,140,615株を保有しておりますが、上記大株主から除いております。

(7) 【議決権の状況】

【発行済株式】

2025年3月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式			
議決権制限株式(自己株式等)			
議決権制限株式(その他)			
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 1,140,600		
完全議決権株式(その他)	普通株式 2,873,400	28,734	
単元未満株式	普通株式 1,585		
発行済株式総数	4,015,585		
総株主の議決権		28,734	

【自己株式等】

2025年3月31日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式 総数に対する 所有株式数 の割合(%)
(自己保有株式) 株式会社平賀	東京都練馬区豊玉北3-3-10	1,140,600		1,140,600	28.40
計		1,140,600		1,140,600	28.40

(注) 上記の他単元未満株式15株を保有しております。

2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第13号による普通株式の取得

(1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(2) 【取締役会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
当事業年度における取得自己株式	6,234	
当期間における取得自己株式		

(注) 当期間における取得自己株式には、2025年6月1日から有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含めておりません。

(4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額(千円)	株式数(株)	処分価額の総額(千円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式				
消却の処分を行った取得自己株式				
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転を行った取得自己株式				
その他				
保有自己株式数	1,140,615		1,140,615	

(注) 当期間における保有自己株式には、2025年6月1日から有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含めておりません。

3 【配当政策】

当社は、株主に対する利益還元を充実させることを基本としております。業績、配当性向に加え、企業体質強化の新事業開発のための内部留保にも配慮しながら総合的に勘案する方針をとっております。

当社の剰余金の配当等は、「当社は、剰余金の配当等会社法第459条第1項各号に定める事項については、法令に別段の定めがある場合を除き、取締役会の決議によって定めることができる。」旨を定款で定めております。

当事業年度の剰余金の配当金につきましては、業績と見合わせた結果、1株当たり40円とさせていただきます。

今後も、株主の皆様への安定的な配当に寄与し、内部留保につきましても企業体質の強化及び将来の利益確保のための配慮、事業の拡大と財務体質の強化に努める所存であります。

4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

(1) 【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社のコーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方は、株主の皆様やお得意先様をはじめ、取引先、地域社会、社員等の各ステークホルダーに対する企業価値向上を経営上の基本方針としております。その実現のために、株主総会、取締役会及び監査等委員会などを中心とした内部統制システム及びリスク管理体制の一層の改善・整備を図り、自社の状況、業績、規模、事業特性、環境を考慮し、中長期的な成長を実施すべくコーポレート・ガバナンスの充実に努めていきたいと考えております。

また、株主・投資家の皆様へは、会社情報の適時開示に係る社内体制により、迅速かつ正確な情報開示に努めるとともに、経営の透明性を高めてまいります。

企業統治の体制

イ．企業統治の体制の概要、当該体制を採用する理由

当社における企業統治の体制は監査等委員会設置会社制度を採用しており、取締役の職務執行の監査等を担う監査等委員を取締役会の構成員とすることにより、取締役会の監督機能を強化し、更なる監視体制の強化を通じてより一層のコーポレート・ガバナンスの充実に努めるため、現在の体制を採用しております。

ロ．会社の機関の内容及び内部統制システムの整備の状況並びにリスク管理体制の整備の状況

当社は、取締役（監査等委員を除く）10名以内及び監査等委員である取締役5名以内を置くと、定款に定められております。

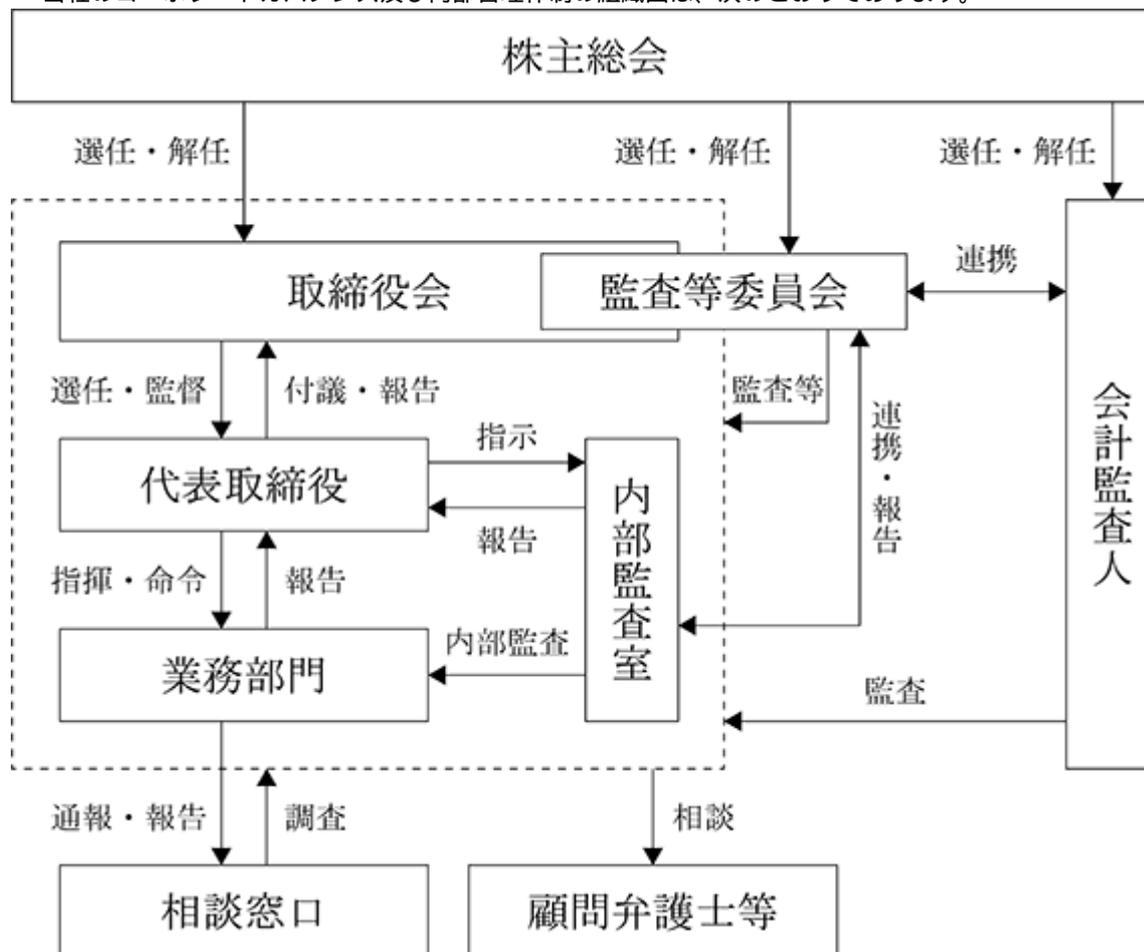
当社は、取締役会及び監査等委員会により、業務執行の監督及び監査を行っております。取締役会は、取締役7名（うち社外取締役4名）（提出日現在の人数）で構成され、経営の方針、法令で定められた事項及びその他経営に関する重要事項を決定するとともに、業務執行状況を監督する機関として位置づけ運営しております。監査等委員会は、常勤監査等委員1名と社外監査等委員3名の計4名（提出日現在の人数）であり、監査等委員会により定められた監査の方針、業務の分担等に従い、取締役会への出席及び業務、財産の調査を通じて取締役の職務執行の監査を行っております。

また、社外からの監視機能を充実させるため、弁護士事務所並びに税理士事務所との顧問契約を締結しており、税務に関する事項並びに法令を遵守するために専門家によるアドバイスを適宜受ける体制を取っております。

機関ごとの構成員は次のとおりであります。（ は議長を表す。）

役職名	氏名	取締役会	監査等委員会
代表取締役社長	中前 圭司		
取締役	上出 真太郎		
社外取締役	本田 佳人		
取締役	小林 永典		
社外取締役	服部 謙太郎		
社外取締役	志々目 祐二		
社外取締役	井堂 明子		

当社のコーポレートガバナンス及び内部管理体制の組織図は、次のとおりであります。



取締役会の活動状況

当年度において当社は取締役会を年17回開催しており、1回あたりの所要時間は約1時間20分でした。個々の取締役の出席状況については次のとおりであります。

役職名	氏名	開催回数	出席回数(出席率)
代表取締役社長	中前 圭司	17回	17回(100%)
取締役	上出 真太郎	17回	17回(100%)
取締役(常勤監査等委員)	小林 永典	17回	17回(100%)
社外取締役(監査等委員)	服部 謙太郎	17回	17回(100%)
社外取締役(監査等委員)	志々目 祐二	17回	17回(100%)

- (注) 1. 監査等委員会設置会社移行前の期間において、小林永典氏は常勤監査役として取締役会に出席しております。
2. 監査等委員会設置会社移行前の期間において、服部謙太郎氏及び志々目祐二氏は、社外取締役として取締役会に出席しております。
3. 監査等委員会設置会社移行前の期間において就任しておりました、社外監査役鈴木博司氏及び安達典嗣氏は、当該期間開催の取締役会4回のうち、鈴木博司氏は4回、安達典嗣は4回出席しております。

年間を通じての取締役会での具体的な検討内容は、次のとおりであります。

- ・議案36件 : 株主総会に関する件、決算に関する件、取締役に関する件、予算や経営計画に関する件、人事・組織に関する件、規定改訂の件等
- ・報告事項46件 : 月次決算報告に関する件、和歌山工場太陽光発電への投資の件、大阪配送センターの建物賃貸借契約の件、健康経営の取組の件、保有株式の状況の件、執行役員制検討の件、金融機関からの借入等の件、部門進捗報告の件、来期部門方針の報告の件、内部統制中間報告の件等

役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は、会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を保険会社との間で締結し、被保険者が負担することになる、その職務の執行に関し責任を負うことまたは当該責任の追及に係る請求を受けることによって生ずることのある損害を当該保険契約により填補することとしております。

当該役員等賠償責任保険契約の被保険者は当社取締役であり、全ての被保険者について、その保険料を全額当社が負担しております。

取締役の選任の決議要件

当社は、取締役の選任決議については、株主総会において、監査等委員である取締役とそれ以外の取締役とを区別して、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨、及び累積投票によらないものとする旨を定款に定めております。

株主総会決議事項を取締役会で決議することができることとした事項

イ. 剰余金の配当及び自己の株式の取得等

当社は、剰余金の配当等会社法第459条第1項各号に定める事項については、法令に別段の定めがある場合を除き、取締役会の決議によって定めることができる旨を定款に定めております。これは、機動的な資本政策及び配当政策を遂行することを目的としております。

ロ. 損害賠償責任の一部免除

当社は、取締役会の決議をもって、取締役(取締役であった者を含む。)及び会計監査人(会計監査人であった者を含む。)の当社に対する損害賠償責任を、法令が定める範囲で免除することができる旨を定款に定めております。これは、取締役及び会計監査人が職務の遂行にあたり期待される役割を十分に発揮できる環境を提供する目的で定めております。

株主総会の特別決議要件

当社は、会社法第309条第2項の規定による株主総会の決議は、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上の数をもって行う旨を定款に定めております。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の円滑な運営を行うことを目的としております。

(2) 【役員の状況】

役員一覧

男性6名 女性1名 (役員のうち女性の比率14.3%)

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
代表取締役社長	中 前 圭 司	1957年12月24日生	2005年4月 (株)ダイエー取締役GMS業SM事業管掌 2005年9月 (株)マルエツ社外取締役 2006年10月 (株)セディナ社外取締役 2007年4月 (株)ダイエー取締役システム物流兼業務改革担当 2007年9月 (株)イオンGSCM社外取締役 2015年5月 俺の(株)専務取締役 2017年5月 当社入社社長室長 2017年10月 当社管理本部長兼人事総務部長 2018年4月 当社管理本部長 2018年6月 当社取締役管理本部長 2018年11月 当社常務取締役管理本部長 2020年4月 当社代表取締役社長 2024年10月 当社代表取締役社長営業部門統括 2025年4月 当社代表取締役社長営業部門管掌(現任)	(注) 3	31
取締役	上 出 真 太 朗	1963年7月29日生	2006年2月 (株)ダイエー経営企画本部予算管理部長 2008年3月 (株)ダイエー財務本部副本部長兼IR企画部長 2009年3月 (株)ダイエー経営システム本部物流企画部長 2013年3月 (株)ロジワンの総務人事部長 2014年11月 イオンフードサプライ(株)IT・経営・財務部長 2019年4月 当社入社 2020年6月 当社取締役管理本部長兼財務経理部長 2021年4月 当社取締役管理本部長 2022年8月 当社取締役管理本部長兼財務経理部長 2024年10月 当社取締役後方部門統括 2025年4月 当社取締役後方部門管掌(現任)	(注) 3	3
取締役	本 田 佳 人	1979年9月4日生	2006年5月 (株)HOC管理本部長 2008年4月 (株)ネクストジョイ管理本部長 2012年4月 (株)バイオン管理本部総務部長 2013年4月 (株)バイオン管理本部総務・財務経理部長 2015年4月 (株)バイオン管理本部長 2016年4月 (株)アイフレッジ管理本部長 2023年2月 Cornerstone Investments, US Inc CEO(現任) 2024年2月 エルアール(株)代表取締役社長(現任) 2025年6月 当社取締役(現任)	(注) 3	

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
取締役・常勤監査等委員	小林 永典	1959年10月24日生	1990年4月 (株)光雄社印刷所入社 1996年10月 当社入社 2009年6月 当社経営企画室部長 2012年6月 当社常勤監査役 2015年6月 当社取締役生産本部長 2018年11月 当社取締役管理本部業務改善部長 2019年6月 当社常勤監査役 2024年6月 当社取締役・常勤監査等委員(現任)	(注) 4	1
取締役・監査等委員	服部 謙太郎	1981年4月10日生	2007年12月 弁護士登録(東京弁護士会) 2007年12月 竹田綜合法律事務所(現 竹田・服部法律事務所)入所 2016年6月 当社取締役 2019年12月 桜坂法律事務所入所(現在に至る) 2024年6月 当社取締役・監査等委員(現任)	(注) 4	
取締役・監査等委員	志々目 祐二	1954年1月31日生	1976年4月 丸紅(株)入社 1993年4月 Nissan Norway(ノルウェー)社長 2000年4月 Nissan Belgium(ベルギー)社長 2003年4月 自動車・建機ホールセール部長 2004年4月 輸送機・産業システム総括部長 2005年4月 経営企画部長 2006年4月 輸送機・産業機械部門 部門長代行 2007年4月 Marubeni Australia(オーストラリア)社長 2009年4月 市場業務部長 2014年2月 丸紅テレコム(株) 代表取締役社長 2015年7月 MXモバイリング(株) 監査役 2021年6月 当社取締役 2024年6月 当社取締役・監査等委員(現任)	(注) 4	1
取締役・監査等委員	井堂 明子	1983年1月30日生	2006年12月 有限責任あずさ監査法人入所 2013年1月 NPO法人日本ホリスティックビューティ協会入職 2015年11月 CREA(株)代表取締役(現任) 2020年9月 (株)PECO社外監査役(現任) 2023年8月 (株)パシフィックネット社外取締役(現任) 2025年6月 当社取締役・監査等委員(現任)	(注) 5	
計					38

- (注) 1 当社は監査等委員会設置会社であります。
2 取締役 本田佳人、服部謙太郎、志々目祐二、井堂明子は、社外取締役であります。
3 取締役(監査等委員を除く)の任期は、2025年3月期に係る定時株主総会終結の時から2026年3月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
4 監査等委員である取締役の任期は、2024年3月期に係る定時株主総会終結の時から2026年3月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
5 監査等委員である取締役の任期は、2025年3月期に係る定時株主総会終結の時から2027年3月期に係る定時株主総会終結の時までであります。

社外取締役

当社の社外取締役は4名であります。

社外取締役である本田佳人氏は、事業会社における管理全般の業務に複数社で従事してきた経験を有し、その後、投資会社にて日本の上場企業を対象として8年間の投資業務に携わってきたものであり、その企業経営や財務・投資に関する豊富な知識と経験を当社の経営に生かしていただくため、社外取締役として選任しております。なお、当社と同氏との間に、人的関係、資本関係及び重要な取引関係その他の利害関係はありません。

社外取締役である服部謙太郎氏は、弁護士であり、法律・経済・社会情勢に関わる分野に対する豊富な経験と幅広い見識をもとに、当社の経営を監査・監督していただくとともに、当社の経営全般に助言を頂戴することによりコーポレート・ガバナンス強化に寄与していただくため社外取締役・監査等委員として選任しております。なお、当社と同氏との間に、人的関係、資本関係及び重要な取引関係その他の利害関係はありません。

社外取締役である志々目祐二氏は、丸紅株式会社では経営企画や輸送機・産業機械部門等に従事され、また丸紅グループ会社の経営トップを歴任し、その豊富な経験と幅広い見識をもとに、当社の経営を監査・監督していただくとともに、当社の経営全般に反映していただくため、社外取締役・監査等委員として選任しております。

ます。なお、同氏は、当社株式1,297株を保有しておりますが、それ以外に当社と同氏との間に、人的関係、資本関係及び重要な取引関係その他の利害関係はありません。

社外取締役である井堂明子氏は、公認会計士としての専門的な知識、実務経験を有するとともに、女性向けマーケティング、ベンチャー事業に携わってきた経験から、女性活躍やダイバーシティ推進において提言・助言を行っていただくことが期待できるため、社外取締役・監査等委員として選任しております。なお、当社と同氏との間に、人的関係、資本関係及び重要な取引関係その他の利害関係はありません。

当社は社外取締役を選任し、外部からの客観的、かつ中立的な監視を取り入れており、十分に経営監視機能が整っていると考えております。

社外取締役を選任するための会社の独立性に関する基準又は方針

社外取締役を選任するための会社の独立性について特段の定めはないものの、社外での経営に関する豊富な経験や高い見識または専門的見地から客観的かつ適切な監督または監査といった機能及び役割が期待され、一般株主と利益相反が生じる恐れがないことを基本的な考えとして選任しております。選任にあたっては、会社法に定める社外取締役の要件及び東京証券取引所が定める独立性判断基準を参考にしております。

服部謙太郎氏、志々目祐二氏、井堂明子氏は、独立性を有するものと考え、社外取締役として選任し株式会社東京証券取引所に対し、独立役員として届けております。

社外取締役との責任限定契約の内容の概要

当社と社外取締役4名は、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。

当社の社外取締役4名は、会社法第423条第1項の責任につき、同法第425条第1項に規定する最低責任限度額をもって、損害賠償責任の限度としております。

社外取締役による監督又は監査と内部監査、監査等委員会監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役・監査等委員が、円滑に経営に対する監督と監視を実行し、当社のコーポレート・ガバナンスの充実に十分な役割を果たせるよう、内部監査室及び会計監査人との連携の下、随時必要な資料提供や事情説明を行う体制をとっております。

(3) 【監査の状況】

監査等委員会監査の状況

当社は、2024年6月27日開催の第69回定時株主総会における定款変更決議により、同日付をもって監査役会設置会社から監査等委員会設置会社に移行いたしました。以下は、特に記載のない限り当事業年度末における監査等委員会の状況を記載しております。

イ．組織・人員

当社における監査等委員会は社外取締役3名を含む4名で構成されており、社外取締役のうち1名は弁護士であり、法律・経済・社会情勢に関わる分野に対する豊富な経験と幅広い見識を有しております。1名は、他社において経営トップを歴任する中で培った豊富な経験と幅広い見識を有しております。また、もう1名は、公認会計士としての専門的な知識、実務経験を有しております。

ロ．監査役会及び監査等委員会の活動状況

当事業年度において、当社は監査等委員会設置会社へ移行する前に監査役会を4回、監査等委員会設置会社へ移行後に監査等委員会を10回開催しており、1回あたりの所要時間は約30分でした。個々の監査役及び監査等委員の出席状況については次のとおりであります。

監査役会

役職名	氏名	開催回数	出席回数(出席率)
常勤監査役	小林 永典	4回	4回(100%)
社外監査役	鈴木 博司	4回	4回(100%)
社外監査役	安達 則嗣	4回	4回(100%)

(注)鈴木博司氏、安達則嗣氏は、2024年6月27日開催の定時株主総会の終結の時をもって社外監査役を退任いたしました。

役職名	氏名	開催回数	出席回数(出席率)
常勤監査等委員	小林 永典	10回	10回(100%)
社外監査等委員	服部謙太郎	10回	10回(100%)
社外監査等委員	志々目祐二	10回	10回(100%)

監査等委員会は、当事業年度は主として、1)職務執行の適法性、妥当性及び効率性、2)内部統制システムの運用状況、3)コンプライアンス体制の運用状況、4)計算書類と事業報告の内容、5)東証開示ルールに基づく情報開示の状況、6)配当に関する会社の対応状況、を重点監査項目として取り組みました。

また、年間を通じての監査等委員会での具体的な検討内容は、次のとおりであります。

- ・議案7件：監査等委員会規定の新設の件、監査等委員会委員長選定の件、常勤監査等委員選定の件、監査等委員である取締役の報酬等の額決定の件、監査等委員会監査等基準の制定の件、第70期(2024年度)監査の方針および計画等に関する事項決定の件等
- ・監査事項8件：代表取締役社長との意見交換について、取締役との意見交換について、会計監査人との連携について、支店・工場等の往査について等
- ・報告事項31件：取締役会及び監査等委員会の運営状況について、適時開示体制の整備状況について、監査環境の整備について、内部統制システムの基本方針の整備状況について、情報セキュリティ体制及びコンプライアンス体制の整備状況、重要書類の閲覧について、株主総会の整備状況について等
- ・確認事項15件：取締役の職務執行確認について、取締役との意見交換について、支店・工場等の往査日程について、内部監査部門との連携について、内部統制整備、運用及び評価基本方針書及び基本計画書について、内部統制中間報告について等

ハ．監査等委員会の活動状況

各監査等委員は、取締役会へ出席し、必要と認められた場合は独自に意見を述べております。当事業年度の取締役会への出席率は100%でした(社外監査等委員100%、常勤監査等委員100%)。

その他、本社・工場及び主要な事業所における業務状況の調査を行うと同時に、それぞれの統括取締役や社員に対して面談等を通じて意思疎通・情報交換を行っております。

また、常勤監査等委員は重要会議体（倫理委員会、本部長会、全社部長会、安全衛生委員会、リスク管理委員会等）に常時出席し、監査等委員会では上記の議案、監査事項、報告事項、確認事項で記載している活動を社外監査等委員へ報告し、社外監査等委員からは専門的な知見と客観的な視点からの意見のもとで協議する等、監査等委員会を有効に機能させ密接に連携をとっております。

さらに、会計監査人、内部統制担当部門でもある内部監査室と連携して企業の健全で継続的な発展に貢献できるように活動を行っております。

内部監査の状況

当社では、内部管理体制の強化を図るため、代表取締役直轄の内部監査室を設置するとともに、経営活動の信頼性・効率性を確保するため、内部牽制機能が適切かつ合理的に機能する組織体制を構築しております。

内部監査室が代表取締役直轄の組織として内部監査を担当しております。内部監査室、監査等委員及び監査等委員会は、会計監査人と相互連携を図りながら内部統制機能の維持を図ります。

なお、当期の内部監査を担当する人員は、内部監査室2名（提出日現在の人数）であります。

社内規程の整備状況につきましては、社内業務全般にわたり諸規程を体系的に整備し、また、組織や業務内容の変更に応じて適宜見直しを行っております。明文化されたルールのもとで、各職位が権限と責任を持って業務を遂行しております。

内部監査の実効性を確保するための取組としましては、適宜、代表取締役及び常勤監査等委員へ監査結果についての説明と報告を実施しております。また、監査等委員会に対しては、内部監査計画及び内部監査実施結果について年3回の報告及び説明を実施し緊密な連携をとっております。

会計監査の状況

イ．監査法人の名称

監査法人ハイビスカス

ロ．継続監査期間

15年間

ハ．業務を執行した公認会計士

指定社員・業務執行社員 高橋克幸氏

指定社員・業務執行社員 梅田純一氏

ニ．監査業務に係る補助者の構成

当社の会計監査業務に係る補助者は公認会計士3名、その他4名であります。

ホ．監査法人の選定方針と理由

会計監査人の選定及び評価に際しては、監査法人の品質管理体制が適切で独立性に問題がないこと、審査体制が整備されていることに加え、監査計画並びに監査費用の妥当性等を勘案し、総合的に判断しております。

ヘ．監査等委員会による監査法人の評価

監査等委員会は、会計監査人に対して評価を行っております。会計監査人が独立の立場を保持し、且つ適正な監査を実施しているかを監視・検証しており、従前から適正に監査が行われていることを確認しております。

ト．会計監査人との責任限定契約の内容の概要

当社と会計監査人監査法人ハイビスカスは、会社法第427条第1項の定めに基づき責任限定契約を締結しております。その契約内容の概要は次のとおりです。

会計監査人が任務を怠ったことによって当社に責任を負う場合は、会社法第425条第1項に定める最低責任限度額を限度として、その責任を負う。この責任限定契約が認められるのは、会計監査人がその責任の原因となった職務の遂行について善意でかつ重大な過失がないときに限るものとします。

監査報酬の内容等

(監査公認会計士等に対する報酬の内容)

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)	監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)
21,310		20,300	

(注)監査証明業務に基づく報酬には、IT監査分が追加報酬として含まれております。

(監査公認会計士等の提出会社に対する非監査業務の内容)

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

該当事項はありません。

(監査公認会計士等と同一のネットワークに属する者に対する報酬の内容)

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)	監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)

(監査公認会計士等と同一のネットワークに属する者の提出会社に対する非監査業務の内容)

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

該当事項はありません。

(その他重要な監査証明業務に基づく報酬の内容)

該当事項はありません。

(監査報酬の決定方針)

該当事項はありませんが、監査日数を勘案した上で決定しております。

(監査等委員会が会計監査人の報酬等に同意した理由)

監査等委員会は、日本監査役協会が公表する「会計監査人との連携に関する実務指針」を踏まえ、過年度の監査計画における監査項目別、階層別監査時間の実績及び報酬額の推移並びに会計監査人の職務遂行状況を確認し、当事業年度の監査計画及び報酬額の妥当性を検討した結果、会計監査人の報酬等について会社法第399条第1項の同意を行っております。

(4) 【役員の報酬等】

提出会社の役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)				対象となる 役員の員数 (人)
		基本報酬	譲渡制限付 株式報酬	業績連動 報酬	退職慰労金	
取締役 (監査等委員及び社外取締役を除く。)	62,611	48,000		14,611		2
監査等委員 (社外取締役を除く。)	9,000	9,000				1
監査役 (社外監査役を除く。)	3,000	3,000				1
社外役員	11,750	11,750				4

(注) 1. 当社は、2024年6月27日付で監査役会設置会社から監査等委員会設置会社へ移行しております。

2. 上記には、2024年6月27日開催の第69回定期株主総会締結の時をもって選任した社外役員2名を含んでおります。

3. 業績連動報酬にかかる業績指標は企業の本業の収益力を表す営業利益であり、その実績は職責に応じて使い分け設定した割合に応じて算出しております。
当事業年度の営業利益の実績は3億65百万円であります。

使用人兼務役員の使用人給与のうち、重要なもの
該当事項はありません。

役員報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針の内容及び決定方法

当社取締役（監査等委員である取締役を除く。）の金銭報酬の額は、2024年6月27日開催の第69回定時株主総会において年額400百万円以内と決議されております。また、当該定時株主総会において、取締役（社外取締役及び監査等委員である取締役を除く。）を対象とした譲渡制限付株式報酬制度に基づき支給される金銭報酬の額は、上記の取締役（監査等委員である取締役を除く。）の報酬額の枠内で年額20百万円以内と決議されております。当該定時株主総会最終時点の取締役（監査等委員である取締役を除く。）の員数は2名です。

当社監査等委員である取締役の金銭報酬の額は、2024年6月27日開催の第69回定時株主総会において年額80百万円以内と決議しております。当該定時株主総会最終時点の監査等委員である取締役の員数は3名です。

当社は、取締役会において、取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針を決議しております。取締役会は、当事業年度に係る取締役（監査等委員である取締役を除く。）の個人別の報酬等について、報酬等の内容の決定方法及び決定された報酬等の内容が当該方針と整合していることを確認しており、事前に代表取締役が社外取締役・監査等委員会と相談した上で、取締役（監査等委員である取締役を除く。）報酬は取締役会の決議に従い、監査等委員である取締役報酬は監査等委員である取締役の協議により決定していることから、当該決定方針に沿うものであると判断しております。

なお、取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針は次のとおりです。

当社は、取締役（監査等委員である取締役を除く。）の報酬等の額の決定に関する具体的な方針を、世間水準・業界水準、経営成績及び従業員給与とのバランス等を考慮して定めております。

当社の取締役（監査等委員である取締役を除く。）の報酬は、役位・職責に応じた固定報酬である基本報酬、短期インセンティブ報酬としての業績連動報酬及び譲渡制限付株式報酬で構成しております。

業績連動報酬は、短期インセンティブ報酬として、その業績指標は企業の本業の収益力を表す営業利益としております。

譲渡制限付株式報酬は、当社の企業価値の持続的な向上を図るインセンティブの付与及び当社株主の皆様との一層の価値共有を進めることを目的として当社の取締役（社外取締役及び監査等委員である取締役を除く。）を対象とするものであります。

また、個人別の報酬等の決定方法は、株主総会で決定された年額報酬枠の限度内において、事前に代表取締役が社外取締役・監査等委員会と相談の上、取締役（監査等委員である取締役を除く。）報酬は取締役会の決議に従い、監査等委員である取締役報酬は監査等委員である取締役の協議により決定することにしております。

(5) 【株式の保有状況】

投資株式の区分の基準及び考え方

当社は、投資株式について、株式の価値の変動または配当の受領によって利益を得ることを目的として保有する株式を純投資目的である投資株式、それ以外の株式を純投資目的以外の目的である投資株式（政策保有株式）に区分しております。

保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

a．保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

当社は、持続的な企業価値向上のため、取引先との関係の強化等を目的とし、事業運営上、必要性が認められると判断した場合に限り株式を保有することとしております。

当社は、保有の意義が薄れたと考えられる政策保有株式については、できる限り速やかに処分・縮減をしていく基本方針のもと、保有する上場株式について、事業性、採算性及び保有リスクの観点から総合的に保有意義を検証し、毎年、取締役会において保有の適否を判断しております。なお、事業性については事業上の取引状況に基づき企業価値の向上につながる関係が継続しているか、採算性については関係事業から得られる収益と受取配当金の合計が資本コストを上回る水準にあるか、保有リスクについては投資先の企業価値の下落の有無や経営状況に変化がないか等の観点から、それぞれ検証を行っております。

b．銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式		
非上場株式以外の株式	2	48,488

(当事業年度において株式数が増加した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の増加に係る取得 価額の合計額(千円)	株式数の増加の理由
非上場株式			
非上場株式以外の株式			

(当事業年度において株式数が減少した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の減少に係る売却 価額の合計額(千円)
非上場株式		
非上場株式以外の株式		

c. 特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

特定投資株式

銘柄	当事業年度		前事業年度		保有目的、業務提携等の概要、 定量的な保有効果 及び株式数が増加した理由	当社の株式の保有の有無
	株式数(株)	株式数(株)	株式数(株)	株式数(株)		
	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)		
株式会社ナガワ	6,700	6,700	40,200	53,064	相互持ち合いによる取引関係の強化・拡大を図るため、保有しています。 業務提携等はありません。	有
株式会社三井住友フィナンシャルグループ	2,184	728	8,288	6,485	主要取引金融機関である発行会社傘下の三井住友銀行と財務面で取引があり、資金調達等の円滑化のため、保有しています。 業務提携等はありません。株式分割により株式数が増加しております。	有

(注) 当社は、特定投資株式における定量的な保有効果の記載が困難であるため、保有の合理性を検証した方法について記載いたします。当社は、毎期、個別の政策保有株式について政策保有の意義を検証しており、2025年3月31日を基準とした検証の結果、現状保有する政策保有株式はいずれも保有方針に沿った目的で保有していることを確認しております。

保有目的が純投資目的である投資株式

区分	当事業年度		前事業年度	
	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の合計額 (千円)	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の合計額 (千円)
非上場株式				
非上場株式以外の株式	5	638,866	5	884,763

区分	当事業年度		
	受取配当金の合計額(千円)	売却損益の合計額(千円)	評価損益の合計額(千円)
非上場株式			(注)
非上場株式以外の株式	18,248		500,936

(注) 非上場株式については、市場価格のない株式等であることから、「評価損益の合計額」には記載していません。

当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的から純投資目的以外の目的に変更したものの

銘柄	株式数(株)	貸借対照表計上額(千円)

当事業年度の前4事業年度及び当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的以外の目的から純投資目的に変更したものの

銘柄	株式数(株)	貸借対照表計上額(千円)	変更した事業年度	変更の理由及び変更後の保有又は売却に関する方針

第5 【経理の状況】

1 財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」(昭和38年大蔵省令第59号。以下「財務諸表等規則」という。)に基づいて作成しております。

2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度(2024年4月1日から2025年3月31日まで)の財務諸表について、監査法人ハイビスカスによる監査を受けております。

3 連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成していません。

4 財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組について

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組を行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、適切な開示資料を作成できる体制を整備するため、公益財団法人財務会計基準機構へ加入し、早期の情報収集と検討を行っております。

1 【財務諸表等】

(1) 【財務諸表】

【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
資産の部		
流動資産		
現金及び預金	2,446,203	2,256,130
受取手形、売掛金及び契約資産	1, 5 1,430,192	1 1,225,278
電子記録債権	49,441	53,021
商品及び製品	35,574	48,219
仕掛品	91,442	109,817
原材料及び貯蔵品	98,914	109,384
前払費用	49,521	44,188
未収入金	228,351	135,073
その他	1,280	2,303
貸倒引当金	1,609	1,609
流動資産合計	4,429,313	3,981,806
固定資産		
有形固定資産		
建物	2, 3 1,293,790	3 1,320,659
減価償却累計額	965,170	989,873
建物(純額)	328,620	330,785
構築物	70,226	69,993
減価償却累計額	65,750	65,921
構築物(純額)	4,475	4,072
機械及び装置	1,712,867	1,713,677
減価償却累計額	884,415	1,020,967
機械及び装置(純額)	828,452	692,709
車両運搬具	5,753	5,753
減価償却累計額	4,499	5,217
車両運搬具(純額)	1,253	535
工具、器具及び備品	144,391	156,964
減価償却累計額	91,755	107,003
工具、器具及び備品(純額)	52,636	49,961
土地	2, 4 598,088	4 598,088
有形固定資産合計	1,813,525	1,676,152
無形固定資産		
ソフトウェア	158,514	163,301
無形固定資産合計	158,514	163,301
投資その他の資産		
投資有価証券	944,313	687,355
破産更生債権等	4,905	4,905
長期前払費用	8,497	6,334
繰延税金資産	8,320	81,145
投資不動産	637,699	637,699
減価償却累計額	37,119	53,617
投資不動産(純額)	600,580	584,082
その他	21,274	20,028

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
貸倒引当金	4,905	4,905
投資その他の資産合計	1,582,985	1,378,946
固定資産合計	3,555,025	3,218,399
資産合計	7,984,339	7,200,206
負債の部		
流動負債		
買掛金	828,526	742,169
電子記録債務	793,374	685,432
短期借入金	^{2, 6} 450,000	⁶ 400,000
一年内返済予定長期借入金	² 40,512	40,512
未払金	492,613	77,305
未払費用	89,537	59,084
未払法人税等	115,821	41,418
未払消費税等	22,169	85,718
前受金	⁷ 8,781	⁷ 11,878
預り金	29,189	30,372
役員賞与引当金	22,736	16,218
賞与引当金	177,306	140,439
その他	1,767	3,777
流動負債合計	3,072,334	2,334,325
固定負債		
長期借入金	² 192,440	151,928
長期預り金	9,510	9,510
長期未払金	1,890	-
再評価に係る繰延税金負債	⁴ 70,154	⁴ 72,216
退職給付引当金	499,269	489,499
固定負債合計	773,265	723,154
負債合計	3,845,599	3,057,480
純資産の部		
株主資本		
資本金	434,319	434,319
資本剰余金		
資本準備金	110,000	110,000
その他資本剰余金	305,947	305,947
資本剰余金合計	415,947	415,947
利益剰余金		
その他利益剰余金		
別途積立金	760,000	760,000
繰越利益剰余金	2,659,975	2,856,614
利益剰余金合計	3,419,975	3,616,614
自己株式	570,579	570,579
株主資本合計	3,699,663	3,896,302
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	537,091	346,500
土地再評価差額金	⁴ 98,014	⁴ 100,076
評価・換算差額等合計	439,076	246,423
純資産合計	4,138,739	4,142,726
負債純資産合計	7,984,339	7,200,206

【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月 31日)	当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月 31日)
売上高	1 9,954,938	1 9,792,084
売上原価		
製品期首棚卸高	37,905	35,574
当期製品製造原価	2 7,867,949	2 7,874,394
合計	7,905,855	7,909,969
製品期末棚卸高	35,574	48,219
製品売上原価	7,870,280	7,861,749
売上原価	7,870,280	7,861,749
売上総利益	2,084,657	1,930,334
販売費及び一般管理費		
販売促進費	128,167	106,083
荷造運搬費	217,423	227,115
役員報酬	77,400	71,750
給料及び手当	551,832	573,496
役員賞与引当金繰入額	20,842	14,109
賞与引当金繰入額	70,126	54,046
退職給付費用	12,135	12,420
福利厚生費	110,754	100,951
旅費及び交通費	42,736	44,934
交際費	8,897	8,576
減価償却費	45,565	42,779
賃借料	24,022	19,969
支払手数料	156,832	185,130
その他	123,555	103,683
販売費及び一般管理費合計	1,590,290	1,565,045
営業利益	494,367	365,288
営業外収益		
受取利息	0	3
受取配当金	18,419	18,882
受取家賃	10,432	10,380
作業くず売却益	18,049	19,846
不動産賃貸収入	3 42,000	3 42,000
その他	9,304	9,716
営業外収益合計	98,206	100,828

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月 31日)	当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月 31日)
営業外費用		
支払利息	5,587	5,970
不動産賃貸原価	19,868	20,137
その他	1,831	2,029
営業外費用合計	27,287	28,137
経常利益	565,286	437,979
特別利益		
投資有価証券売却益	4 39,181	-
特別利益合計	39,181	-
特別損失		
固定資産売却損	2	-
固定資産除却損	5 5,672	5 238
特別損失合計	5,675	238
税引前当期純利益	598,792	437,740
法人税、住民税及び事業税	177,046	120,800
法人税等調整額	143,304	5,053
法人税等合計	33,741	125,853
当期純利益	565,051	311,887

【製造原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)		当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
材料費	2	2,171,690	27.11	2,249,441	28.07
労務費		1,195,992	14.93	1,222,580	15.25
外注加工費		3,572,305	44.60	3,259,615	40.67
経費		1,070,354	13.36	1,282,784	16.01
当期総製造費用		8,010,343	100.00	8,014,421	100.00
仕掛品期首棚卸高		93,815		91,442	
合計		8,104,158		8,105,864	
仕掛品期末棚卸高		91,442		109,817	
他勘定振替高	3	144,765		121,652	
当期製品製造原価		7,867,949		7,874,394	

(注)

前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)		当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)	
1 原価計算の方法 個別原価計算を採用しております。		1 原価計算の方法 同左	
2 経費のうち主なものは、次のとおりであります。		2 経費のうち主なものは、次のとおりであります。	
項目	金額(千円)	項目	金額(千円)
減価償却費	140,515	減価償却費	237,588
賃借料	48,968	賃借料	56,574
水道光熱費	135,829	水道光熱費	146,205
消耗品費	153,735	消耗品費	183,193
3 他勘定振替高の内容は、次のとおりであります。		3 他勘定振替高の内容は、次のとおりであります。	
項目	金額(千円)	項目	金額(千円)
販売促進費	128,167	販売促進費	106,083
消耗品費	16,598	消耗品費	15,568
計	144,765	計	121,652

【株主資本等変動計算書】

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金			利益剰余金		
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	その他利益剰余金		利益剰余金合計
					別途積立金	繰越利益剰余金	
当期首残高	434,319	110,000	305,947	415,947	760,000	2,181,576	2,941,576
当期変動額							
剰余金の配当						86,652	86,652
当期純利益						565,051	565,051
自己株式の取得							
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)							
当期変動額合計						478,398	478,398
当期末残高	434,319	110,000	305,947	415,947	760,000	2,659,975	3,419,975

	株主資本		評価・換算差額等			純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券評価差額金	土地再評価差額金	評価・換算差額等合計	
当期首残高	570,541	3,221,303	246,590	98,014	148,575	3,369,878
当期変動額						
剰余金の配当		86,652				86,652
当期純利益		565,051				565,051
自己株式の取得	38	38				38
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)			290,500		290,500	290,500
当期変動額合計	38	478,360	290,500		290,500	768,861
当期末残高	570,579	3,699,663	537,091	98,014	439,076	4,138,739

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金			利益剰余金		
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	その他利益剰余金		利益剰余金合計
					別途積立金	繰越利益剰余金	
当期首残高	434,319	110,000	305,947	415,947	760,000	2,659,975	3,419,975
当期変動額							
剰余金の配当						115,248	115,248
当期純利益						311,887	311,887
自己株式の取得							
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)							
当期変動額合計						196,639	196,639
当期末残高	434,319	110,000	305,947	415,947	760,000	2,856,614	3,616,614

	株主資本		評価・換算差額等			純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券評価差額金	土地再評価差額金	評価・換算差額等合計	
当期首残高	570,579	3,699,663	537,091	98,014	439,076	4,138,739
当期変動額						
剰余金の配当		115,248				115,248
当期純利益		311,887				311,887
自己株式の取得						
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)			190,590	2,062	192,652	192,652
当期変動額合計		196,639	190,590	2,062	192,652	3,986
当期末残高	570,579	3,896,302	346,500	100,076	246,423	4,142,726

【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月 31日)	当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月 31日)
営業活動によるキャッシュ・フロー		
税引前当期純利益	598,792	437,740
減価償却費	202,578	296,866
役員賞与引当金の増減額(は減少)	1,628	6,518
賞与引当金の増減額(は減少)	10,979	36,866
退職給付引当金の増減額(は減少)	12,912	9,770
受取利息及び受取配当金	18,419	18,885
支払利息	5,587	5,970
投資有価証券売却益	39,181	-
有形固定資産除却損	5,675	238
売上債権の増減額(は増加)	237,689	204,432
棚卸資産の増減額(は増加)	3,382	41,489
仕入債務の増減額(は減少)	231,943	194,298
その他	28,435	90,334
小計	723,930	727,754
利息及び配当金の受取額	15,593	18,885
利息の支払額	5,379	5,999
法人税等の支払額	134,030	192,138
営業活動によるキャッシュ・フロー	600,113	548,502
投資活動によるキャッシュ・フロー		
有形及び無形固定資産の取得による支出	383,578	522,592
有形固定資産の売却による収入	12	-
投資有価証券の取得による支出	11,217	11,511
投資有価証券の売却による収入	50,379	-
敷金及び保証金の回収による収入	1,354	1,256
投資活動によるキャッシュ・フロー	343,050	532,847
財務活動によるキャッシュ・フロー		
短期借入金の純増減額(は減少)	-	50,000
長期借入金の返済による支出	40,512	40,512
配当金の支払額	85,620	115,216
自己株式の取得による支出	38	-
財務活動によるキャッシュ・フロー	126,171	205,728
現金及び現金同等物の増減額(は減少)	130,892	190,073
現金及び現金同等物の期首残高	2,315,311	2,446,203
現金及び現金同等物の期末残高	1 2,446,203	1 2,256,130

【注記事項】

(重要な会計方針)

1 有価証券の評価基準及び評価方法

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

…時価法(評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

…移動平均法による原価法

2 棚卸資産の評価基準及び評価方法

通常の販売目的で保有する棚卸資産

評価基準は原価法(収益性の低下による簿価切下げの方法)によっております。

(1) 商品及び製品…移動平均法

(2) 原材料…移動平均法

(3) 仕掛品…個別法

(4) 貯蔵品…最終仕入原価法

3 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産及び投資不動産(リース資産を除く)

定率法

ただし、1998年4月1日以降取得した建物(建物附属設備を除く)及び2016年4月1日以降に取得した建物附属設備並びに構築物については、定額法によっております。

なお、主な耐用年数は以下のとおりであります。

建物 8～50年

機械及び装置 4～10年

また、2007年3月31日以前に取得したものについては、償却可能限度額まで償却が終了した翌年から5年間で均等償却する方法によっております。

(2) 無形固定資産(リース資産を除く)

ソフトウェア(自社利用分)については、社内における利用可能期間(5年)に基づく定額法によっております。

(3) 長期前払費用

支出した費用の効果の及ぶ期間に渡り均等償却しております。

(4) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額をゼロとする定額法によっております。

4 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を勘案し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 賞与引当金

従業員の賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち当事業年度の負担額を計上しております。

(3) 役員賞与引当金

役員の賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち当事業年度の負担額を計上しております。

(4) 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額(自己都合期末要支給額の全額)に基づき計上しております。

退職給付引当金及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しております。

5 収益及び費用の計上基準

(収益の計上基準)

製品の販売に係る収益は、主に製造等による販売であり、顧客との販売契約に基づいて製品を出荷し、引き渡す履行義務を負っております。当該履行義務は、出荷と引き渡し時点に重要な相違はなく、出荷した時点で顧客が当該製品に対する支配を獲得していることから、履行義務が充足されると判断し、出荷した時点で収益を認識しております。

6 キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

キャッシュ・フロー計算書における資金（現金及び現金同等物）は、手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限が到来する短期投資からなっております。

7 その他財務諸表作成のための基本となる重要な事項

資産に係る控除対象外消費税等の会計処理

資産に係る控除対象外消費税及び地方消費税は長期前払費用とし、5年間で償却を行っております。

(重要な会計上の見積り)

会計上の見積りにより当事業年度に係る財務諸表にその額を計上した項目であって、翌事業年度に係る財務諸表に影響を及ぼす可能性のあるものは、次のとおりです。

繰延税金資産の回収可能性

(1) 当事業年度の財務諸表に計上した金額

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
繰延税金資産	8,320	81,145

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

当社は、繰延税金資産については、将来の課税所得の見込み及びタックス・プランニングに基づき、回収可能性を十分に検討し、回収可能な額を計上しております。また、既に計上した繰延税金資産については、その回収可能性について毎期検討し、内容の見直しを行っておりますが、将来の課税所得の見込みの変化やその他の要因に基づき繰延税金資産の回収可能性の評価が変更された場合、繰延税金資産の取崩又は追加計上により当期純利益が変動する可能性があります。

(追加情報)

該当事項はありません。

(貸借対照表関係)

- 1 受取手形、売掛金及び契約資産のうち、顧客との契約から生じた債権及び契約資産の金額は、それぞれ次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
受取手形	17,087 千円	947 千円
売掛金	1,096,773 千円	1,029,833 千円
契約資産	316,331 千円	194,497 千円

- 2 担保に供している資産及びこれに対応する債務は、次のとおりであります。

担保に供している資産

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
建物	27,988 千円	千円
土地	194,956 千円	千円
計	222,944 千円	千円

上記に対応する債務

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
短期借入金	300,000 千円	千円
一年内返済予定長期借入金	40,512 千円	千円
長期借入金	192,440 千円	千円

- 3 圧縮記帳額

国庫補助金等により有形固定資産の取得価額から控除している圧縮記帳額及びその内訳は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
圧縮記帳額	19,152 千円	19,152 千円
(うち、建物)	19,152 千円	19,152 千円

- 4 土地の再評価

土地の再評価に関する法律（平成10年3月31日公布法律第34号）及び土地の再評価に関する法律の一部を改正する法律（平成13年3月31日公布法律第19号）に基づき、2002年（平成14年）3月31日事業用の土地の再評価を行っております。

なお、再評価差額については、土地の再評価に関する法律の一部を改正する法律（平成11年3月31日公布法律第24号）に基づき、当該再評価差額に係る税金相当額を「再評価に係る繰延税金負債」として負債の部に計上し、これを控除した金額を「土地再評価差額金」として純資産の部に計上しております。

再評価の方法

土地の再評価に関する法律施行令（平成10年3月31日公布政令第119号）第2条第3号に定める固定資産税評価額により算出

再評価を行った年月日 2002年（平成14年）3月31日

- 5 期末日満期手形の会計処理については、手形交換日をもって決済処理しております。

なお、前事業年度末日が金融機関の休日であったため、次の期末日満期手形が、前事業年度末残高に含まれております。

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
受取手形	149 千円	千円

- 6 当社は、運転資金の効率的な調達を行うため、取引銀行3行（前事業年度は3行）と当座貸越契約を締結しております。

当該契約に基づく当期末の借入未実行残高は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
当座貸越極度額	895,000 千円	895,000 千円
借入実行残高	450,000 千円	400,000 千円
差引額	445,000 千円	495,000 千円

- 7 前受金のうち、契約負債の金額は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
契約負債	4,084 千円	7,182 千円

(損益計算書関係)

- 1 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載しておりません。顧客との契約から生じる収益の金額は、財務諸表「注記事項（収益認識関係）1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しております。

- 2 通常の販売目的で使用する棚卸資産の収益性の低下による簿価切下額

	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
売上原価	1,053 千円	4,602 千円

- 3 不動産賃貸収入

前事業年度（自 2023年4月1日 至 2024年3月31日）

当社が東京都に保有する保育士寮併設の保育園等の不動産賃貸料であります。

当事業年度（自 2024年4月1日 至 2025年3月31日）

当社が東京都に保有する保育士寮併設の保育園等の不動産賃貸料であります。

- 4 投資有価証券売却益

前事業年度（自 2023年4月1日 至 2024年3月31日）

当社が保有する投資有価証券のうち国内上場株式1銘柄及び国内非上場株式1銘柄を売却したことによるものであります。

当事業年度（自 2024年4月1日 至 2025年3月31日）

該当事項はありません。

- 5 固定資産除却損の内訳は次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
建物	0 千円	千円
機械及び装置	4,021 千円	0 千円
ソフトウェア	1,650 千円	238 千円
計	5,672 千円	238 千円

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	4,015,585	-	-	4,015,585

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	1,127,171	7,210		1,134,381

(注) 普通株式の自己株式の株式数の増加理由は以下のとおりであります。
譲渡制限付株式報酬制度退職者の無償取得による増加 7,174株
単元未満株式の買取りによる増加 36株

3 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

4 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2023年6月29日 定時株主総会	普通株式	86,652	30	2023年3月31日	2023年6月30日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2024年6月27日 定時株主総会	普通株式	115,248	40	2024年3月31日	2024年6月28日

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	4,015,585	-	-	4,015,585

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	1,134,381	6,234	-	1,140,615

(注) 普通株式の自己株式の株式数の増加理由は以下のとおりであります。
譲渡制限付株式報酬制度退職者の無償取得による増加 6,234株

3 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

4 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2024年6月27日 定時株主総会	普通株式	115,248	40	2024年3月31日	2024年6月28日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2025年6月26日 定時株主総会	普通株式	114,998	40	2025年3月31日	2025年6月27日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

- 1 現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
現金及び現金同等物	2,446,203千円	2,256,130千円

(リース取引関係)

1. ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

- ・有形固定資産 主として、印刷機（機械及び装置）、パソコン（工具、器具及び備品）であります。

リース資産の減価償却の方法

重要な会計方針「3. 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりであります。

2. オペレーティング・リース取引

(借主側)

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
1年内	835千円	835千円
1年超	1,496千円	661千円
合計	2,331千円	1,496千円

(金融商品関係)

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

決算日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

1. 金融商品の状況に関する事項

- (1) 金融商品に対する取組方針

当社は、資金運用については短期的な預金を中心に、安全性の高い金融資産で運用し、短期的な運転資金については主に銀行借入により調達しております。

また、設備計画に基づく必要な資金についても銀行借入により調達しております。

- (2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

営業債権である受取手形、売掛金及び契約資産並びに電子記録債権は、顧客の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、当社の与信管理規程に従い、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、主な取引先の信用状況を1年ごとに把握する体制としております。

投資有価証券は、主に純投資目的の債券及び株式並びに取引先企業との業務等に関連する株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。当該リスクに関しては、四半期ごとに時価や発行体（取引先企業）の財務状況等を把握し、取引先企業との関係を勘案して保有状況を継続的に見直しております。

営業債務である買掛金及び電子記録債務は、1年以内の支払期日であります。

借入金のうち、短期借入金は、主に営業取引に係る資金調達であり、長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）は、設備投資に係る資金調達であります。

また、営業債務や借入金は、流動性リスクに晒されておりますが、当社では、財務経理部が月次に資金繰計画を作成するなどの方法により管理しております。

2. 金融商品の時価等に関する事項

2024年3月31日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
投資有価証券	944,313	944,313	
資産計	944,313	944,313	
長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）	232,952	231,233	1,718
負債計	232,952	231,233	1,718

(*1) 「現金及び預金」「受取手形、売掛金及び契約資産」「電子記録債権」「買掛金」「電子記録債務」「短期借入金」については、短期間で決済されるものであるため、時価が帳簿価額に近似するものであることから、注記を省略しております。

(注) 1. 金銭債権の決算日後の償還予定額

(単位：千円)

	1年以内	1年超 5年以内	5年超 10年以内	10年超
現金及び預金	2,446,203			
受取手形、売掛金及び契約資産	1,430,192			
電子記録債権	49,441			
合計	3,925,837			

(注) 2. 短期借入金及び長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）の決算日後の返済予定額

(単位：千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超
短期借入金	450,000					
長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）	40,512	40,512	40,512	40,512	40,512	30,392
合計	490,512	40,512	40,512	40,512	40,512	30,392

3. 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に用いたインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しております。

レベル1の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル2の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル1のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(1) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

前事業年度(2024年3月31日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券	944,313			944,313
資産計	944,313			944,313
該当事項はありません。				
負債計				

(2) 時価で貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品

前事業年度(2024年3月31日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
該当事項はありません。				
資産計				
長期借入金(一年内返済予定長期借入金を含む)		231,233		231,233
負債計		231,233		231,233

(注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

投資有価証券

活発な市場における相場価格を用いて上場株式を評価しており、レベル1の時価に分類しております。

長期借入金(一年内返済予定長期借入金を含む)

借入契約毎に分類した当該長期借入金の元利金を同様の借入において想定される利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

決算日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社は、資金運用については短期的な預金を中心に、安全性の高い金融資産で運用し、短期的な運転資金については主に銀行借入により調達しております。

また、設備計画に基づく必要な資金についても銀行借入により調達しております。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

営業債権である受取手形、売掛金及び契約資産並びに電子記録債権は、顧客の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、当社の与信管理規程に従い、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、主な取引先の信用状況を1年ごとに把握する体制としております。

投資有価証券は、主に純投資目的の債券及び株式並びに取引先企業との業務等に関連する株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。当該リスクに関しては、四半期ごとに時価や発行体(取引先企業)の財務状況等を把握し、取引先企業との関係を勘案して保有状況を継続的に見直しております。

営業債務である買掛金及び電子記録債務は、1年以内の支払期日であります。

借入金のうち、短期借入金は、主に営業取引に係る資金調達であり、長期借入金(一年内返済予定長期借入金を含む)は、設備投資に係る資金調達であります。

また、営業債務や借入金は、流動性リスクに晒されておりますが、当社では、財務経理部が月次に資金繰計画を作成するなどの方法により管理しております。

2. 金融商品の時価等に関する事項

2025年3月31日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
投資有価証券	687,355	687,355	
資産計	687,355	687,355	
長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）	192,440	187,567	4,872
負債計	192,440	187,567	4,872

(*1) 「現金及び預金」「受取手形、売掛金及び契約資産」「電子記録債権」「買掛金」「電子記録債務」「短期借入金」については、短期間で決済されるものであるため、時価が帳簿価額に近似するものであることから、注記を省略しております。

(注) 1. 金銭債権の決算日後の償還予定額

(単位：千円)

	1年以内	1年超 5年以内	5年超 10年以内	10年超
現金及び預金	2,256,130			
受取手形、売掛金及び契約資産	1,225,278			
電子記録債権	53,021			
合計	3,534,429			

(注) 2. 短期借入金及び長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）の決算日後の返済予定額

(単位：千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超
短期借入金	400,000					
長期借入金（一年内返済予定長期借入金を含む）	40,512	40,512	40,512	40,512	30,392	
合計	440,512	40,512	40,512	40,512	30,392	

3. 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に用いたインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しております。

レベル1の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル2の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル1のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(1) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

当事業年度(2025年3月31日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券	687,355			687,355
資産計	687,355			687,355
該当事項はありません。				
負債計				

(2) 時価で貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品

当事業年度(2025年3月31日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
該当事項はありません。				
資産計				
長期借入金(一年内返済予定長期借入金を含む)		187,567		187,567
負債計		187,567		187,567

(注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

投資有価証券

活発な市場における相場価格を用いて上場株式を評価しており、レベル1の時価に分類しております。

長期借入金(一年内返済予定長期借入金を含む)

借入契約毎に分類した当該長期借入金の元利金を同様の借入において想定される利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

(有価証券関係)

1. その他有価証券

前事業年度(2024年3月31日現在)

区 分	貸借対照表計上額 (千円)	取 得 原 価 (千円)	差 額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの 株 式 債 券 国債・地方債 社 債 そ の 他 そ の 他	944,313	177,810	766,502
小 計	944,313	177,810	766,502
貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの 株 式 債 券 国債・地方債 社 債 そ の 他 そ の 他			
小 計			
合 計	944,313	177,810	766,502

当事業年度(2025年3月31日現在)

区 分	貸借対照表計上額 (千円)	取 得 原 価 (千円)	差 額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの 株 式 債 券 国債・地方債 社 債 そ の 他 そ の 他	687,355	189,322	498,033
小 計	687,355	189,322	498,033
貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの 株 式 債 券 国債・地方債 社 債 そ の 他 そ の 他			
小 計			
合 計	687,355	189,322	498,033

2. 事業年度中に売却したその他有価証券

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

区 分	売却額 (千円)	売却益の合計額 (千円)	売却損の合計額 (千円)
株 式 債 券 そ の 他	50,383	39,181	
合 計	50,383	39,181	

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

区 分	売却額 (千円)	売却益の合計額 (千円)	売却損の合計額 (千円)
株 式 債 券 そ の 他			
合 計			

(デリバティブ取引関係)

当社は、デリバティブ取引を利用していないため、該当事項はありません。

(退職給付関係)

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、確定給付型の制度として、退職一時金制度を設けております。

退職一時金制度(非積立型制度であります。)では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給しております。

なお、当社が有する退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算しております。

2. 簡便法を適用した確定給付制度

(1) 簡便法を適用した制度の、退職給付引当金の期首残高と期末残高の調整表

退職給付引当金の期首残高	512,182千円
退職給付費用	30,690千円
退職給付の支払額	43,602千円
<hr/>	
退職給付引当金の期末残高	499,269千円

(2) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と貸借対照表に計上された退職給付引当金の調整表

非積立型制度の退職給付債務	499,269千円
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	499,269千円
退職給付引当金	499,269千円
<hr/>	
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	499,269千円

(3) 退職給付費用

簡便法で計算した退職給付費用	30,690千円
----------------	----------

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、確定給付型の制度として、退職一時金制度を設けております。

退職一時金制度(非積立型制度であります。)では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給しております。

なお、当社が有する退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算しております。

2. 簡便法を適用した確定給付制度

(1) 簡便法を適用した制度の、退職給付引当金の期首残高と期末残高の調整表

退職給付引当金の期首残高	499,269千円
退職給付費用	30,518千円
退職給付の支払額	40,288千円
<hr/>	
退職給付引当金の期末残高	489,499千円

(2) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と貸借対照表に計上された退職給付引当金の調整表

非積立型制度の退職給付債務	489,499千円
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	489,499千円
退職給付引当金	489,499千円
<hr/>	
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	489,499千円

(3) 退職給付費用

簡便法で計算した退職給付費用	30,518千円
----------------	----------

(ストック・オプション等関係)

該当事項はありません。

(税効果会計関係)

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
繰延税金資産		
未払事業所税	1,225千円	1,127千円
未払事業税	8,651千円	4,047千円
賞与引当金	54,291千円	43,002千円
貸倒引当金	1,995千円	2,053千円
減損損失	7,454千円	7,572千円
投資有価証券評価損	10,368千円	10,673千円
退職給付引当金	152,876千円	154,127千円
役員退職慰労引当金	578千円	千円
会員権評価損	1,216千円	1,252千円
株式報酬	17,210千円	20,852千円
棚卸資産評価損	322千円	1,409千円
その他	1,352千円	6,357千円
繰延税金資産小計	257,542千円	252,475千円
将来減算一時差異等の合計 に係る評価性引当額	19,810千円	19,796千円
繰延税金資産合計	237,731千円	232,678千円
繰延税金負債		
その他有価証券評価差額金	229,411千円	151,532千円
繰延税金負債小計	229,411千円	151,532千円
繰延税金負債合計	229,411千円	151,532千円
差引 繰延税金資産の純額	8,320千円	81,145千円
土地再評価に係る繰延税金 負債	70,154千円	72,216千円

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との差異の原因となった主な項目別の内訳

	前事業年度 (2024年3月31日)	当事業年度 (2025年3月31日)
法定実効税率	30.6%	30.6%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されな い項目	1.4%	0.4%
受取配当金等永久に益金に算入さ れない金額	0.2%	0.3%
住民税均等割等	0.4%	0.6%
評価性引当額の増減	22.9%	%
税額控除による差異	3.4%	1.0%
税率変更による差異	%	1.0%
その他	0.3%	0.6%
税効果会計適用後の法人税等の負 担率	5.6%	28.8%

3. 決算日後における法人税等の税率の変更

「所得税法等の一部を改正する法律（令和7年法律第13号）」が2025年3月31日に国会で成立し、2026年4月1日以後開始する事業年度より、「防衛特別法人税」の課税が行われることになりました。

これに伴い、2026年4月1日以後開始する事業年度以降に解消が見込まれる一時差異等に係る繰延税金資産及び繰延税金負債を計算する法定実行税率は30.6%から31.5%に変更されます。

なお、この税率変更による影響は軽微であります。

(企業結合等関係)

該当事項はありません。

(資産除去債務関係)

前事業年度末(2024年3月31日)

会社の事業の運営において重要なものとなっていないため、記載を省略しております。

当事業年度末(2025年3月31日)

会社の事業の運営において重要なものとなっていないため、記載を省略しております。

(賃貸等不動産関係)

前事業年度(2024年3月31日)

当社は東京都に賃貸用土地建物を有しております。

当事業年度における当該賃貸等不動産に関する賃貸利益は31,674千円であります。

また、当該賃貸等不動産の貸借対照表計上額、当事業年度増減額及び当事業年度末の時価は次のとおりであります。

(単位:千円)

		当事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)
貸借対照表計上額	期首残高	628,868
	期中増減額	16,634
	期末残高	612,234
期末時価		687,949

- (注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額を控除した金額であります。
2. 当事業年度の期末時価は、路線価等に基づいて自社で算定した金額であります。

当事業年度(2025年3月31日)

当社は東京都に賃貸用土地建物を有しております。

当事業年度における当該賃貸等不動産に関する賃貸利益は31,325千円であります。

また、当該賃貸等不動産の貸借対照表計上額、当事業年度増減額及び当事業年度末の時価は次のとおりであります。

(単位:千円)

		当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
貸借対照表計上額	期首残高	612,234
	期中増減額	16,802
	期末残高	595,431
期末時価		688,195

- (注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額を控除した金額であります。
2. 当事業年度の期末時価は、路線価等に基づいて自社で算定した金額であります。

(収益認識関係)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月31日)	当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月31日)
顧客との契約から生じる収益	9,954,938	9,792,084
その他の収益		
合計	9,954,938	9,792,084

(注) 当社は、販売促進関連事業の単一セグメントであり、顧客との契約から生じる収益の区分は概ね単一であることから、顧客との契約から生じる収益を分解した情報の記載を省略しております。

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

収益を理解するための基礎となる情報は、「(重要な会計方針) 5. 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりであります。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当事業年度末において存在する顧客との契約から翌事業年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

(1) 契約資産及び契約負債の残高等

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月31日)		当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月31日)	
	期首残高	期末残高	期首残高	期末残高
顧客との契約から生じた債権	1,144,617	1,163,302	1,163,302	1,083,801
契約資産	101,622	316,331	316,331	194,497
契約負債	8,342	4,084	4,084	7,182

契約資産は、主に顧客と締結している契約において、進捗度の測定に基づいて認識した収益にかかる対価に対する権利のうち、時の経過以外の条件付きの権利であります。契約資産は、対価に対する権利が無条件になった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。契約負債は、主に顧客と締結している契約における顧客からの前受金であり、収益の認識に伴い取り崩されます。

なお、当事業年度期首における契約負債残高は、当事業年度の収益として認識しております。

また、当事業年度において、契約資産の増減は、主に収益認識(契約資産の増加)及び営業債権への振替(同、減少)により生じたものであり、契約負債の増減は、主に前受金の受取り(契約負債の増加)及び収益認識(同、減少)により生じたものであります。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当事業年度末時点で未充足の履行義務に配分した取引価格の総額及び収益の認識が見込まれる期間は以下のとおりであります。

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月31日)	当事業年度 (自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月31日)
1年以内	1,026,823	1,170,491
合計	1,026,823	1,170,491

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社の事業セグメントは、販売促進関連事業のみの単一セグメントであり重要性が乏しいため、セグメント情報の記載を省略しております。

【関連情報】

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

1 製品及びサービスごとの情報

当社の報告セグメントは、販売促進関連事業の単一のセグメントであるため、記載を省略しております。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称又は氏名	売上高	関連するセグメント名
株式会社ヤマダホールディングス	1,468,729	販売促進関連事業

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

1 製品及びサービスごとの情報

当社の報告セグメントは、販売促進関連事業の単一のセグメントであるため、記載を省略しております。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称又は氏名	売上高	関連するセグメント名
株式会社ヤマダホールディングス	1,223,487	販売促進関連事業

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

当社は、販売促進関連事業の単一セグメントであり、記載を省略しております。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

当社は、販売促進関連事業の単一セグメントであり、記載を省略しております。

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

該当事項はありません。

【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

関連当事者との取引

財務諸表提出会社の役員及び主要株主(個人の場合に限る。)等

前事業年度(自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)

該当事項はありません。

(1株当たり情報)

項目	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
1株当たり純資産額	1,436.46円	1,440.96円
1株当たり当期純利益金額	195.92円	108.37円

(注) 1. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため記載していません。

2. 1株当たり当期純利益金額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
当期純利益(千円)	565,051	311,887
普通株主に帰属しない金額(千円)		
普通株式に係る当期純利益(千円)	565,051	311,887
普通株式の期中平均株式数(株)	2,884,159	2,878,062

3. 1株当たり純資産額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 2023年4月1日 至 2024年3月31日)	当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
純資産の部の合計額(千円)	4,138,739	4,142,726
純資産の部の合計額から控除する金額(千円)		
普通株式に係る期末の純資産額(千円)	4,138,739	4,142,726
普通株式の発行済株式数(株)	4,015,585	4,015,585
普通株式の自己株式数(株)	1,134,381	1,140,615
1株当たり純資産額の算定に用いられた期末の普通株式の数(株)	2,881,204	2,874,970

(重要な後発事象)

該当事項はありません。

【附属明細表】

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却累 計額(千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高(千円)
有形固定資産							
建物	1,293,790	26,868		1,320,659	989,873	24,703	330,785
構築物	70,226		232	69,993	65,921	403	4,072
機械及び装置	1,712,867	55,058	54,248	1,713,677	1,020,967	190,800	692,709
車輛運搬具	5,753			5,753	5,217	718	535
工具、器具及び備品	144,391	14,494	1,920	156,964	107,003	17,169	49,961
土地	598,088 (98,104)	()	()	598,088 (98,104)			598,088
建設仮勘定		16,830	16,830				
有形固定資産計	3,825,117	113,251	73,231	3,865,136	2,188,983	223,794	1,676,152
無形固定資産							
ソフトウェア	268,656	51,599	50,341	269,915	106,613	46,574	163,301
無形固定資産計	268,656	51,599	50,341	269,915	106,613	46,574	163,301
長期前払費用	52,810	3,360	5,523	50,647	44,314	0	6,334
投資その他の資産							
投資不動産	637,699			637,699	53,617	16,497	584,082

(注) 1. 当期増加額のうち主なものは、次のとおりであります。

建物の増加

本社外壁大規模修繕 1式 . . . 24,095千円

機械及び装置の増加

太陽光発電システム和歌山工場 1式 . . . 15,000千円

樹脂版用CTP CDI Spark1712 1式 . . . 13,500千円

コスモテック 湿し水装置TOP-ONE CFG6000W-R 2台 . . . 9,000千円

ホリゾン紙折り機 AF402S 1台 . . . 5,300千円

工具、器具及び備品の増加

Macbook 18台 . . . 4,950千円

BlackMagicアップグレード ワークステーション一式 1式 . . . 1,750千円

ソフトウェアの増加

Ciertクラウド+QNAP NAS 1式 . . . 11,516千円

新基幹システム二次開発 1式 . . . 8,222千円

WEBチラシシステム構築(基本構築+相鉄ローゼンアセット) 1式 . . . 7,805千円

2. 当期減少額のうち主なものは、次のとおりであります。

建設仮勘定の減少

建物への振替 . . . 8,580千円

機械への振替 . . . 8,250千円

3. 「当期首残高」及び「当期末残高」欄の()内は内書きで、土地の再評価に関する法律(平成10年法律第34号)により行った土地の再評価実施前の帳簿価額との差額であります。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	450,000	400,000	1.13	
一年内返済予定長期借入金	40,512	40,512	1.10	
長期借入金（一年内返済予定長期借入金除く）	192,440	151,928	1.10	2026年4月～ 2029年10月
その他の有利子負債				
合計	682,952	592,440		

- (注) 1. 「平均利率」については、期末借入金残高に対する加重平均利率を記載しております。
2. 長期借入金（一年内返済予定長期借入金除く）の決算日後5年以内における返済予定額は以下のとおりであります。

	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)
長期借入金	40,512	40,512	40,512	30,392
合計	40,512	40,512	40,512	30,392

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	6,515				6,515
役員賞与引当金	22,736	16,218	22,736		16,218
賞与引当金	177,306	140,439	177,306		140,439

【資産除去債務明細表】

当社は、建物賃貸借契約に基づき使用する建物等において、退去時における原状回復に係る債務を有しておりますが、会社の事業の運営において重要なものとなっていないことから、資産除却債務を合理的に見積ることができず、当該債務に見合う資産除去債務を計上しておりません。

(2) 【主な資産及び負債の内容】

a 流動資産

イ 現金及び預金

区分	金額(千円)
現金	613
預金	
当座預金	1,944,757
定期預金	300,000
普通預金	7,347
郵便貯金	2,928
別段預金	482
計	2,255,517
合計	2,256,130

ロ 受取手形

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
フルタ製菓株式会社	2,289
合計	2,289

期日別内訳

期日別	金額(千円)
2025年4月満期	1,268
5月満期	792
6月満期	228
合計	2,289

八 売掛金
相手先別内訳

相手先	金額(千円)
株式会社ヤマダホールディングス	163,560
株式会社カインズ	85,525
株式会社イエローハット	69,697
株式会社サンドラッグ	53,310
株式会社スギ薬局	50,606
その他	801,631
合計	1,224,330

売掛金の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高(千円)	当期発生高(千円)	当期回収高(千円)	当期末残高(千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A)+(B)} \times 100$	$\frac{(A)+(D)}{2}$ $\frac{(B)}{365}$
1,413,104	10,771,292	10,960,066	1,224,330	89.95	44.69

(注) 消費税等の会計処理は、税抜方式を採用しておりますが、上記金額には消費税等が含まれております。

二 電子記録債権
相手先別内訳

相手先	金額(千円)
サンスター株式会社	27,238
アー克蘭ズ株式会社	15,843
イオンディライト株式会社	4,314
モランボン株式会社	3,402
株式会社北星社	879
合計	51,678

期日別内訳

期日別	金額(千円)
2025年4月満期	24,319
5月満期	10,974
6月満期	12,970
7月満期	3,413
合計	51,678

ホ 投資有価証券

区分及び銘柄	金額(千円)
株式	
株式会社SCREENホールディングス	263,579
株式会社ケースホールディングス	164,382
株式会社イエローハット	152,590
株式会社ヤマダホールディングス	43,815
株式会社ナガワ	40,200
その他	22,788
合計	687,355

へ 商品及び製品

品目	金額(千円)
製品	
印刷物	48,139
物販	79
合計	48,219

ト 仕掛品

工程	金額(千円)
企画工程	35,157
制作工程	45,334
印刷工程	29,326
合計	109,817

チ 原材料及び貯蔵品

品目	金額(千円)
原材料	
用紙	85,406
計	85,406
貯蔵品	
インキ	13,453
薬品類	363
紐	51
その他	10,110
計	23,978
合計	109,384

リ 未収入金

品目	金額(千円)
有償支給未収入金	132,816
その他	2,256
合計	135,073

b 流動負債
イ 買掛金

相手先	金額(千円)
旭洋株式会社	170,412
株式会社読売 I S	41,033
株式会社カインズ	26,421
エヌエイシー株式会社	19,707
ロータリー印刷株式会社	19,367
その他	465,227
合計	742,169

ロ 電子記録債務
相手先別内訳

相手先	金額(千円)
旭洋株式会社	371,572
エヌエイシー株式会社	71,903
東京紙パルプ交易株式会社	49,819
オザックス株式会社	35,570
日本紙パルプ商事株式会社	35,273
その他	121,293
合計	685,432

期日別内訳

期日別	金額(千円)
2025年4月満期	322,769
5月満期	186,692
6月満期	175,970
合計	685,432

八 未払金

相手先	金額(千円)
ヤマト運輸株式会社	9,510
株式会社丸一物流	9,328
株式会社エコスタイル	8,250
富士フィルムビジネスイノベーション株式会社	5,104
リコージャパン株式会社	3,314
その他	41,797
合計	77,305

c 固定負債

イ 退職給付引当金

区分	金額(千円)
退職給付債務	489,499
合計	489,499

(3) 【その他】

当事業年度における半期情報等

	第1四半期 累計期間 (自 2024年4月1日 至 2024年6月30日)	中間会計期間 (自 2024年4月1日 至 2024年9月30日)	第3四半期 累計期間 (自 2024年4月1日 至 2024年12月31日)	第70期 当事業年度 (自 2024年4月1日 至 2025年3月31日)
売上高 (千円)	2,421,739	4,855,572	7,625,578	9,792,084
税引前中間(四 半期)(当期)純 利益 (千円)	157,075	280,440	435,946	437,740
中間(四半期) (当期)純利益 (千円)	107,456	190,804	296,504	311,887
1株当たり中 間(四半期)(当 期)純利益 (円)	37.31	66.26	103.00	108.37

	第1四半期 会計期間 (自 2024年4月1日 至 2024年6月30日)	第2四半期 会計期間 (自 2024年7月1日 至 2024年9月30日)	第3四半期 会計期間 (自 2024年10月1日 至 2024年12月31日)	第4四半期 会計期間 (自 2025年1月1日 至 2025年3月31日)
1株当たり四 半期純利益 (円)	37.31	28.95	36.74	5.35

(注) 第1四半期累計期間及び第3四半期累計期間に係る財務情報に対するレビュー : 無

第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	4月1日から3月31日まで
定時株主総会	6月中
基準日	3月31日
剰余金の配当の基準日	9月30日、3月31日
1単元の株式数	100株
単元未満株式の買取り 取扱場所 株主名簿管理人 取次所 買取手数料	(特別口座) 東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 三井住友信託銀行株式会社 証券代行部 (特別口座) 東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 三井住友信託銀行株式会社 株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額
公告掲載方法	当会社の公告方法は、電子公告とする。ただし、事故その他のやむを得ない事由によって電子公告による公告をすることができない場合は、日本経済新聞に掲載して行う。 なお、電子公告は当会社のホームページに掲載しており、そのアドレスは次のとおりです。 https://www.pp-hiraga.co.jp/
株主に対する特典	なし

第7 【提出会社の参考情報】

1 【提出会社の親会社等の情報】

当社には、親会社等はありません。

2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

(1) 有価証券報告書及びその添付書類、有価証券報告書の確認書

事業年度 第69期（自 2023年4月1日 至 2024年3月31日） 2024年6月28日関東財務局長に提出

(2) 内部統制報告書及びその添付書類

2024年6月28日関東財務局長に提出

(3) 半期報告書、半期報告書の確認書

第70期中（自 2024年4月1日 至 2024年9月30日） 2024年11月8日関東財務局長に提出

(4) 臨時報告書

企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2（株主総会における議決権行使の結果）の規定に基づく臨時報告書

2024年6月28日関東財務局長に提出

企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の4（監査公認会計士等の異動）の規定に基づく臨時報告書

2025年5月22日関東財務局長に提出

第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2025年6月27日

株式会社 平賀
取締役会 御中

監査法人ハイビスカス

東京事務所

指定社員
業務執行社員 公認会計士 高橋 克幸

指定社員
業務執行社員 公認会計士 梅田 純一

<財務諸表監査>

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社平賀の2024年4月1日から2025年3月31日までの第70期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社平賀の2025年3月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

繰延税金資産の回収可能性に関する判断の妥当性	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>株式会社平賀の当事業年度の貸借対照表において、繰延税金資産81,145千円が計上されている。注記事項（税効果会計関係）に記載のとおり、相殺前の繰延税金資産及び繰延税金負債はそれぞれ232,678千円及び151,532千円である。なお、相殺前の繰延税金資産の金額は、将来減算一時差異に係る繰延税金資産の総額252,475千円から評価性引当額19,796千円が控除された金額である。</p> <p>注記事項（重要な会計上の見積り）繰延税金資産の回収可能性に記載のとおり、繰延税金資産は、将来減算一時差異の解消又は税務上の繰越欠損金の課税所得との相殺により、将来の税金負担額を軽減する効果を有すると認められる範囲内で認識している。</p> <p>会社は、繰延税金資産の回収可能性に関する適用指針（企業会計基準適用指針第26号）に従って判定した会社分類に基づき、将来の収益力及びタックス・プランニングに基づく将来課税所得の見積りをもとに、繰延税金資産の回収可能性を判断している。</p> <p>当該課税所得は、株式会社平賀の事業計画を基礎としており、当該事業計画に含まれる将来の売上高等の予測には不確実性を伴い、これに関する経営者による判断が繰延税金資産の計上額に重要な影響を及ぼす。</p> <p>以上から、当監査法人は、繰延税金資産の回収可能性に関する判断の妥当性が、当事業年度の財務諸表監査において特に重要であり、「監査上の主要な検討事項」に該当するものと判断した。</p>	<p>当監査法人は、経営者による繰延税金資産の回収可能性に関する判断の妥当性を評価するため、主として以下の監査手続を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・繰延税金資産の回収可能性の判断に関連する内部統制の整備及び運用状況の有効性を評価した。 ・「繰延税金資産の回収可能性に関する適用指針」に基づく会社分類について、会社の過去の課税所得の推移や経営環境等を勘案しその妥当性を検討した。 ・会社の業績を裏付ける具体的な事業戦略や経営上の課題に対する施策について、経営者とディスカッションを行うとともに、関連する重要な会議体の議事録を閲覧した。 ・繰延税金資産の回収可能性の判断に使用された利益計画について、取締役会で合意された最新の事業計画との整合性を確認した。 ・過年度に策定された予算と実績を比較し、会社の見積りの偏向の無いこと及び、計画数値の精度について検討した。 ・将来の課税所得の見積りに、過去の趨勢を考慮して評価することにより、事業計画の見積りの不確実性に関する経営者の評価を検討した。 ・当事業年度の課税所得計算結果に照らし、将来減算一時差異の解消予定時期のスケジューリングや将来課税所得の計算に含まれる申告調整項目の妥当性を検討した。

その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、財務諸表及びその監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査等委員会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうかを検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表に対する経営者及び監査等委員会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査等委員会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査等委員会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査等委員会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査等委員会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

< 内部統制監査 >

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、株式会社平賀の2025年3月31日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、株式会社平賀が2025年3月31日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

内部統制報告書に対する経営者及び監査等委員会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査等委員会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査等委員会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査等委員会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

< 報酬関連情報 >

当監査法人及び監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、当事業年度の会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等(3)【監査の状況】に記載されている。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

-
- (注) 1. 上記の監査報告書の原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。
2. XBRLデータは監査の対象には含まれていません。